

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SIMONCELLI FABIO
Telefono	0564 900420
Fax	0564 900414
E-mail	f.simoncelli@comune.civitellapaganico.gr.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	06/03/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da febbraio 2021	Istruttore Direttivo – Posizione organizzativa responsabile Area Amministrativa e servizi al cittadino presso il Comune di Civitella Paganico (GR)
Da marzo 2016	Istruttore Direttivo – Posizione organizzativa responsabile Area Servizi al cittadino presso il Comune di Castel del Piano (GR)
Da dicembre 2010	Istruttore Direttivo D1 presso Comune di Castel del Piano (GR)
Da Marzo 2007	Istruttore Amministrativo C1 presso Comune di Cinigiano (GR)
Da Febbraio 1998	Collaboratore Amministrativo B3 presso Comune di Cinigiano (GR)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Università degli studi di Siena
Facoltà di Giurisprudenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Laurea in Scienze politiche presso la Facoltà di Giurisprudenza – Corso di laurea in Scienze Politiche con la votazione di 106/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

[INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Ottima conoscenza della piattaforma Office di windows ed ottima conoscenza ed utilizzo di programmi dedicati su piattaforma access e web.

PATENTE O PATENTI

Patete di guida Cat. B