



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
"GIUSEPPE VEGNI"  
CASTEL DEL PIANO**

N. **61**

PROTOCOLLO DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**OGGETTO:** BILANCIO PREVENTIVO ANNUALE 2024

BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO PLURINNALE 2024 \_ 2026

ADUNANZA DEL GIORNO **27 dicembre 2023**

L'anno duemilaventitre il giorno 27 del mese di dicembre alle ore 16.00, il Consiglio di Amministrazione è convocato nei modi e nei termini di legge.

Sono convocati per iscritto i signori:

CDA	Presente in sede	Presente in videoconferenza	Assente
PANEBIANCO SALVATORE -Presidente	X		
DERIU DOMENICO - consigliere	X		
PETRACCHI PATRIZIA Consigliere			X
PII ANNA MARIA Consigliere	X		
SALETTI MARIA GABBRIELLA Consigliere			X

Presiede l'adunanza il Presidente pro tempore: Panebianco Salvatore  
Assiste la sottoscritta Cristina Bruni, presente presso la sede della ASP Vegni,  
incaricata della stesura del verbale ai sensi dell'art. 11 dello Statuto.  
ACCERTATA LA LEGALITA' DEL NUMERO DEGLI INTERVENUTI SI PASSA ALLA  
TRATTATIVA DEGLI AFFARI ISCRITTI ALL'ORDINE DEL GIORNO

## Proposta di deliberazione

Il Presidente sottopone ai consiglieri la seguente proposta di deliberazione avente ad Oggetto:

**BILANCIO PREVENTIVO ANNUALE 2024**

**BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO PLURINNALE 2024 \_ 2026**

### **Il Consiglio di Amministrazione,**

**richiamato** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Toscana n. 224 del 01.12.2005 con il quale è stata approvata la trasformazione della ex I.P.A.B. "Casa di Riposo G. Vegni" in "Azienda Pubblica di Servizi alla persona Giuseppe Vegni" a decorrere dal 01.01.2006";

**richiamato** lo Statuto vigente e in modo particolare gli artt. 8-11 che disciplinano lo svolgimento delle sedute del CdA aziendale;

**preso atto che**

→ il punto 3) all'odg del Cda odierno riporta la discussione sul Bilancio di previsione anno 2024 e del triennale 2024-2026;

**vista** la L.R.T. n. 43/2004: "Riordino e trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB). Norme sulle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona. Disposizioni particolari per la IPAB – Istituto degli Innocenti", ed in particolare l'art. 26 c. 2, lettera b) che prevede l'approvazione del Bilancio Preventivo annuale e del Bilancio preventivo economico pluriennale;

**richiamati** altresì gli articoli 6-7 del Regolamento di Contabilità, nei quali sono indicati, tra l'altro, i documenti previsti a corredo del Bilancio annuale e del Bilancio pluriennale di previsione;

**precisato** altresì che il bilancio annuale 2024 e il bilancio pluriennale economico della Asp 2024 – 2026 sono predisposti tenendo conto di quanto contemplato dalla citata L.R.T. n.43/2004, dalle disposizioni statutarie e dai principi e i criteri individuati nel citato regolamento di contabilità;

**ricordato** infine che i bilanci di cui trattasi entro 10 gg. dalla loro approvazione devono essere trasmessi al Comune di Castel del piano, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 c. 4, L.R.T. 43/2004;

per le motivazioni esposte in premessa ed in applicazione della normativa richiamata;

**con voti favorevoli**

**delibera**

**di approvare**, ai sensi dell'art. 26 c. 2 l. b) L.R.T. 43/2004 i seguenti documenti, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- a. il Bilancio annuale preventivo anno 2024 costituito da seguenti documenti:
  1. Bilancio annuale 2024
  2. Relazione previsionale e programmatica – Bilancio di Previsione Anno 2024;
- b. il Bilancio pluriennale preventivo anno 2024\_2026 costituito da seguenti documenti:

3. Bilancio preventivo economico triennale 2025\_2026
4. Relazione Bilancio di previsione economico pluriennale 2024\_ 2026 contenente il Piano triennale degli Investimenti

**di dare atto del** "Parere dell'Organo di Revisione sulla proposta di Bilancio di Previsione 2023" datata 23.12.2023, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 5);

**di procedere** trimestralmente ad una verifica in relazione all'andamento delle attività aziendali al fine di poter adottare tempestivamente coerenti decisioni;

**di trasmettere** il presente atto al Comune di Castel del piano nei termini previsti dall'art. 14, c. 4 L.R.T. 43/2004.

---

*Il presente verbale, così come redatto, viene sottoscritto come segue:*

*Il Presidente della seduta  
Panebianco Salvatore*

*Il verbalizzante  
Bruni Cristina*

-----  
*Il sottoscritto verbalizzante della seduta,  
visti gli atti d'ufficio*

*attesta  
- che la presente deliberazione:*

*È pubblicata nel sito web istituzionale della ASP [www.aspvegni.it](http://www.aspvegni.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, Legge 18 giugno 2008, n.69) dal giorno **05.01.2024** per quindici giorni consecutivi.*

*Il verbalizzante  
Bruni Cristina*