



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIUSEPPE VEGNI"
CASTEL DEL PIANO (GR)**

N. **44**

Protocollo delle deliberazioni

PROTOCOLLO DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: BILANCIO PREVENTIVO ANNUALE 2023

BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO PLURINNALE 2023 _ 2025

ADUNANZA DEL GIORNO **07 dicembre 2022**

L'anno duemilaventidue il giorno 07 del mese di dicembre alle ore 16.00, il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE è convocato nei modi e nei termini di legge.

Sono convocati per iscritto i signori:

CDA	Presente in sede	Presente in videoconferenza	Assente
PANEBIANCO SALVATORE -Presidente	X		
DERIU DOMENICO - consigliere	X		
PETRACCHI PATRIZIA Consigliere	X		
PII ANNA MARIA Consigliere	X		
SALETTI MARIA GABBRIELLA Consigliere	X		

Per il Collegio dei Revisori è presente in videoconferenza il dott. Massimo Dominijanni

Presiede l'adunanza il Presidente pro tempore: Panebianco Salvatore

Assiste la sottoscritta Cristina Bruni, presente presso la sede della ASP Vegni, incaricata della stesura del verbale ai sensi dell'art. 11 dello Statuto.

ACCERTATA LA LEGALITA' DEL NUMERO DEGLI INTERVENUTI SI PASSA ALLA TRATTATIVA DEGLI AFFARI ISCRITTI ALL'ORDINE DEL GIORNO

Proposta di deliberazione

Il Presidente sottopone ai consiglieri la seguente proposta di deliberazione avente ad Oggetto:

BILANCIO PREVENTIVO ANNUALE 2023

BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO PLURINNALE 2023 _ 2025

Il Consiglio di Amministrazione,

richiamato lo Statuto vigente e in modo particolare gli artt. 8-11 che disciplinano lo svolgimento delle sedute del CdA aziendale;

preso atto che

- il punto 1) all'odg del Cda odierno riporta la discussione sul Bilancio di previsione anno 2023 e del triennale 2023-2025;

atteso che in rappresentanza del Collegio dei Revisori partecipa alla seduta il dott. Massimo Dominijanni in modalità videoconferenza;

vista la L.R.T. n. 43/2004: "Riordino e trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB). Norme sulle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona. Disposizioni particolari per la IPAB – Istituto degli Innocenti", ed in particolare l'art. 26 c. 2, lettera b) che prevede l'approvazione del Bilancio Preventivo annuale e del Bilancio preventivo economico pluriennale;

richiamati altresì gli articoli 6-7 del Regolamento di Contabilità, nei quali sono indicati, tra l'altro, i documenti previsti a corredo del Bilancio annuale e del Bilancio pluriennale di previsione;

precisato altresì che il bilancio annuale 2023 e il bilancio pluriennale economico della Asp 2023 – 2025 sono predisposti tenendo conto di quanto contemplato dalla citata L.R.T. n.43/2004, dalle disposizioni statutarie e dai principi e i criteri individuati nel citato regolamento di contabilità;

ricordato infine che i bilanci di cui trattasi entro 10 gg. dalla loro approvazione devono essere trasmessi al Comune di Castel del piano, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 c. 4, L.R.T. 43/2004;

per le motivazioni esposte in premessa ed in applicazione della normativa richiamata;

con voti favorevoli

delibera

di approvare, ai sensi dell'art. 26 c. 2 l. b) L.R.T. 43/2004 i seguenti documenti, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- a. il Bilancio annuale preventivo anno 2023 costituito da seguenti documenti:
 1. Bilancio annuale 2023
 2. Relazione previsionale e programmatica – Bilancio di Previsione Anno 2023;
- b. il Bilancio pluriennale preventivo anno 2023_2025 costituito da seguenti documenti:
 3. Bilancio preventivo economico triennale 2023_2025
 4. Bilancio economico triennale di previsione 2023_2025 – Riclassificato
 5. Relazione Bilancio di previsione economico pluriennale 2023_ 2025 contenente il Piano triennale degli Investimenti

di dare atto del "Parere dell'Organo di Revisione sulla proposta di Bilancio di Previsione 2023" datata 07.12.2022, registrata al ns. prot. n. 1628 del 07.12.2022 e allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (6);

di procedere trimestralmente ad una verifica in relazione all'andamento delle attività aziendali al fine di poter adottare tempestivamente coerenti decisioni;

di trasmettere il presente atto al Comune di Castel del piano nei termini previsti dall'art. 14, c. 4 L.R.T. 43/2004.

Il presente verbale, così come redatto, viene sottoscritto come segue:

*Il Presidente della seduta
Panebianco Salvatore*

*Il verbalizzante
Bruni Cristina*

*Il sottoscritto verbalizzante della seduta,
visti gli atti d'ufficio*

*attesta
- che la presente deliberazione:*

*È pubblicata nel sito web istituzionale della ASP www.aspvegni.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, Legge 18 giugno 2008, n.69) dal giorno **09.12.2022** per quindici giorni consecutivi.*

*Il verbalizzante
Bruni Cristina*