



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIUSEPPE VEGNI"
CASTEL DEL PIANO**

22

Protocollo delle deliberazioni

PROTOCOLLO DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Attribuzione P.O. Area Amministrativa e nomina del Direttore della RSA "Giuseppe Vegni". Dal 28.07.2022 al 27.07.2025

ADUNANZA DEL GIORNO **22 luglio 2022**

L'anno duemilaventidue il giorno 22 del mese di luglio alle ore 17.00, il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE è convocato nei modi e nei termini di legge.

Sono convocati per iscritto i signori:

CDA	Presente in sede	Presente in videoconferenza	Assente
PANEBIANCO SALVATORE -Presidente	X		
DERIU DOMENICO - consigliere			X
PETRACCHI PATRIZIA Consigliere	X		
PII ANNA MARIA Consigliere	X		
SALETTI MARIA GABBRIELLA Consigliere	X		

Presiede l'adunanza il Presidente pro tempore: Panebianco Salvatore

Assiste la sottoscritta Patrizia Petracchi, presente presso la sede della ASP Vegni, incaricata della stesura del verbale ai sensi dell'art. 11 dello Statuto.

ACCERTATA LA LEGALITA' DEL NUMERO DEGLI INTERVENUTI SI PASSA ALLA TRATTATIVA DEGLI AFFARI ISCRITTI ALL'ORDINE DEL GIORNO

Proposta di deliberazione

Il Presidente sottopone ai consiglieri la seguente proposta di deliberazione avente ad Oggetto:

Attribuzione P.O. Area Amministrativa e nomina del Direttore della RSA "Giuseppe Vegni". Dal 28.07.2022 al 27.07.2025

Il Consiglio di Amministrazione

richiamato lo Statuto vigente e in modo particolare gli artt. 8-11 che disciplinano lo svolgimento delle sedute del CdA aziendale;

visto l'art 8 dello Statuto "Compiti" del Consiglio di Amministrazione, che prevede, tra l'altro, che il Cda abbia tra le proprie funzioni, alla lettera p) "Organizzazione operativa dell'Azienda e alla lettera w) "Assunzione di atti e provvedimenti che non siano di competenza di altri organi";

Premesso che:

- con deliberazione del CdA n. 36 del 31 luglio 2014 viene ampliata e integrata per l'Area Amministrativa la Posizione Organizzativa - Coordinamento tecnico amministrativo istituita con deliberazione n. 21 del 27.03.2012;
- con deliberazione del CdA n. 47 del 03 novembre 2016 viene istituita per l'Area Socio sanitaria la PO di Coordinatore infermieristico;
- con deliberazione del CdA n. 17 del 23 maggio 2019, a seguito del confronto tra delegazione trattante di parte pubblica e parti sindacali, è stato approvato il "Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative ai sensi del CCNL del 21.05.2018";
- con deliberazione del CdA n. 23 del 26 luglio 2019 ad oggetto "Posizione Organizzativa: funzioni connesse alla PO AREA AMMINISTRATIVA e alla PO AREA SOCIO SANITARIA. Attribuzione PO AREA AMMINISTRATIVA" si è proceduto alla assegnazione della PO Area Amministrativa per anni tre (scadenza 27.07.2022) alla dott.ssa Bruni Cristina;
- Con deliberazione del CdA n. 11 del 02 marzo 2021 ad oggetto "Presa d'atto esito "Valutazione per la graduazione delle Posizioni Organizzative dal 02.03.2021 e attribuzione Po Area Sociosanitaria" si è, tra l'altro, proceduto a una nuova pesatura e declatoria dei compiti della P.O. Amministrativa;

vista la deliberazione n. 12 del 02 marzo 2021 ad oggetto: "Nomina del Direttore della RSA "Giuseppe Vegni". dal 01.01.2021 al 27.07.2022";

considerato che alla data del 27 p.v. è in scadenza l'attribuzione della P.O. Area Amministrativa conferita con atto n. 23 del 26.07.2019 ad oggetto;

valutato che

- ai sensi di quanto indicato dall'art 2 del Regolamento per la disciplina delle PO, queste debbano essere conferite per attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti funzioni

- lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- all'interno del servizio amministrativo la dipendente Bruni Cristina risulta essere la sola in possesso dei requisiti sopra indicati e si possa, quindi, procedere secondo quanto indicato dall'art 2 comma 6 del Regolamento per la disciplina delle PO;

preso atto che la P.O. Area Amministrativa prevede al suo interno anche il compito di Direttore della RSA, così come disciplinato dal Regolamento 9 gennaio 2018, n. 2/R "Regolamento di attuazione dell'articolo 62 della legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 (Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)" e dall'Accordo contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra soggetti pubblici e soggetti gestori delle strutture socio-sanitarie accreditate per l'erogazione di prestazioni in favore di anziani non autosufficienti in attuazione della DGRT 398/2015" - sottoscritto dal 29.06.2020 al 31.12.2022;

considerato quindi che per l'Area Amministrativa questa possa essere conferita alla dipendente Cristina Bruni, già titolare di PO - Area Amministrativa fino al 27.07.2022, che risulta avere idonei titoli di studio - laurea, professionali e competenze specialistiche acquisiti con corsi di formazione e consolidati dall'esperienza lavorativa comprovati da curriculum, acquisito agli atti della Azienda;

preso atto che

- ➔ la dott.ssa Bruni ha svolto con diligenza e attenzione il precedente incarico;
- ➔ dal Curriculum formativo-professionale della dott.ssa Bruni, si evince che la stessa sia in possesso sia dei requisiti culturali, professionali e di esperienza richiesti per lo svolgimento della funzione di direzione;

visti gli articoli del Regolamento per la disciplina delle PO:

art. 2 c. 4. *L'incarico viene conferito di norma per un tempo minimo di 1 anno fino a un massimo di 3 anni, salvo casi particolari per i quali, al fine di garantire la funzionalità dei servizi, il tempo minimo di conferimento può essere ridotto. L'incarico è rinnovabile e alla scadenza il mancato rinnovo non necessita di motivazione;*

art. 3. **REVOCA DELL'INCARICO:** *"L'incarico è revocabile prima della scadenza con atto motivato e comporta quanto previsto dall'art. 14 del CCNL 21.05.2018. L'adozione dell'atto di revoca è di competenza del CDA."*

richiamato quanto disposto dal Titolo III del CCNL FL 2016-2018 per quanto riguarda le posizioni organizzative;

visto che quanto disposto dall'art. 17 del CCNLFL per quanto riguarda la limitazione a n. 1 solo incarico è riferita esclusivamente alla PO dell'ente comunale;

delibera

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono da intendersi qui integralmente riportate e trascritte;

2. **Di conferire** alla dipendente Bruni Cristina la P.O. Area Amministrativa - Coordinatore amministrativo **a far data dal 28 luglio 2022 per anni tre;**

3. **di prendere atto e confermare che** la PO Area Amministrativa è conferita secondo quanto disciplinato con atto deliberativo n. 11 del 02 marzo 2021;

4. **Di nominare** la dott.ssa Cristina Bruni, titolare di posizione Organizzativa, Direttore della Residenza Sanitaria Assistenziale (R.S.A.) "Giuseppe Vegni dal 28.07.2022 al 27 luglio del 2025, ai sensi del Regolamento 9 gennaio 2018, n. 2/R "Regolamento di attuazione

dell'articolo 62 della legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 (Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)";

5. di trasmettere copia della presente delibera ai Responsabili di Posizione Organizzativa interessati alla R.S.U e alle OO.SS. quale informativa sindacale ai sensi dei C.C.N.L. vigenti;

6. di prendere atto che il presente atto è firmato in forma digitale esclusivamente dal Presidente pro tempore, essendo il consigliere Petracchi sprovvisto di firma digitale; la firma congiunta è apposta sul documento cartaceo;

Successivamente, vista l'urgenza, con separata votazione ed all'unanimità dei consensi, il presente atto è reso immediatamente eseguibile.

Il presente verbale, così come redatto, viene sottoscritto come segue:

*Il Presidente di seduta
Panebianco Salvatore*

*Il segretario della seduta
Petracchi Patrizia*

Il sottoscritto segretario di seduta,

visti gli atti d'ufficio attesta

- che la presente deliberazione è stata pubblicata (art. 32, comma 1, Legge 18 giugno 2008, n.69):

nel sito web istituzionale della ASP www.aspvegna.it accessibile al pubblico dal giorno 28.07.2022 al giorno per quindici giorni consecutivi;

Altresì, all'albo cartaceo della ASP Vegna dal giorno 08.03.2021 al giorno per quindici giorni consecutivi;

nel sito web del Comune di Castel del piano (Gr) www.comune.casteldelpiano.gr.it dal giorno al giorno per quindici giorni consecutivi;

*Il segretario della seduta
Petracchi Patrizia*

E inoltre

- che la presente deliberazione

X È dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000;

È divenuta esecutiva il giorno decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4 D. Lgs. 267/2000).

Castel del Piano,

*Il segretario della seduta
Petracchi Patrizia*
