



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
GIUSEPPE VEGNI
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

Art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33

“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

Al Responsabile della Trasparenza e Accesso Civico

La/il sottoscritta/o

Cognome _____ Nome _____

Nata/o a _____ Residente in _____

Prov. (_____) Via _____ n. _____

E-mail: _____ Tel. _____

in qualità di _____

(Indicare

la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica)

Considerata

- l'omessa pubblicazione
- la pubblicazione parziale

del seguente documento / informazione / dato che, in base alla normativa vigente, non risulta pubblicato sul sito www.aspvegni.it

Chiede

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la contestuale comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo mai su cui dare comunicazione: _____

Luogo e data _____ Firma _____

Informativa per gli interessati che presentano richiesta di accesso civico in relazione al trattamento dei dati personali ([scarica qui](#))

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (RGPD 2016/679)



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
GIUSEPPE VEGNI
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

Modalità di consegna della richiesta

La richiesta di accesso civico deve essere inviata con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail : info@aspvegni.it
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: aspvegni@cgn.legalmail.it
- tramite posta ordinaria all'indirizzo:
Responsabile della Trasparenza e Accesso Civico
c/o " Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giuseppe Vegni"
Via IV Novembre, 1 – Castel del piano (GR)
- con consegna diretta presso la sede amministrativa

Si allega fotocopia del documento di identità.