



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre, 1 – 58033 Castel del Piano (GR)

***RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (c.d. FOIA)***  
*(per accedere ai dati e ai documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni,  
ai sensi dell'art. 5, c. 2, d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)*

**AL RESPONSABILE  
DELLA TRASPARENZA**

Il/La sottoscritto/a  
Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

E-mail/PEC \_\_\_\_\_

Tel./Cell. \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_ [1]

Con la seguente finalità (*informazione facoltativa utile all'amministrazione a fini  
statistici e/o per precisare ulteriormente l'oggetto della richiesta*)

- a titolo personale
- per attività di ricerca o studio
- per finalità giornalistiche
- per conto di un'organizzazione non governativa
- per conto di un'associazione di categoria
- per finalità commerciali

**CHIEDE**

l'accesso ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall'amministrazione (*indicare  
l'oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi, nonché il  
settore o l'ambito di competenza cui si riferiscono per una corretta assegnazione della  
domanda all'ufficio competente*)

---

---

---

---

---



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

### DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

- di voler ricevere quanto richiesto (*barrare la modalità prescelta*):

- all'indirizzo e-mail/PEC sopra indicato (*opzione preferibile*)
- con servizio postale (*costi a carico del richiedente*) all'indirizzo di seguito indicato:

- 
- personalmente presso gli uffici indicati sul sito istituzionale dell'amministrazione
    - in formato cartaceo (*costi a carico del richiedente*)
  - altro (*specificare*)
- 

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma (*per esteso*) \_\_\_\_\_

#### **Informativa per gli interessati che presentano richiesta di accesso civico in relazione al trattamento dei dati personali ([scarica qui](#))**

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (RGPD 2016/679)

(*Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità*)

#### **Modalità di consegna della richiesta**

La richiesta di accesso civico generalizzato deve essere inviata con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail : [info@aspvegni.it](mailto:info@aspvegni.it)
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [aspvegni@cgn.legalmail.it](mailto:aspvegni@cgn.legalmail.it)
- tramite posta ordinaria all'indirizzo:  
Responsabile della Trasparenza e Accesso Civico  
c/o " Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giuseppe Vegni"  
Via IV Novembre, 1 – Castel del piano (GR)
- con consegna diretta presso la sede amministrativa

[1] indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica e allegare la documentazione attestante i poteri di rappresentanza