

**Integrazione Relazione annuale su attività svolta da incaricato di P.O.
 Su verbale del 05.07.2023 del NDV
 – Area amministrativa. Dott.ssa Cristina Buni,
Anno 2022**

Al Cda della
 ASP Vegni

- PUNTO 3 del Verbale:

i dati sia degli incarichi ai dipendenti sia ai consulenti sono stati inseriti sul portale dell'Anagrafe delle prestazioni e aggiornati con i pagamenti (come da screen shot allegato e come consultabile dal portale). I dati dei consulenti sono inseriti nella sezione Collaboratori e consulenti di Amministrazione trasparente.

- PUNTO 4 del Verbale:

il monitoraggio effettivamente non è stato inviato, lo allego alla presente

- PUNTO 5 b) del Verbale:

la relazione al PTPC 2022 è pubblicata su Amministrazione trasparente come da screen shot allegato al link http://www.aspvegni.it/wordpress/?page_id=823 "Relazione del responsabile della corruzione Scheda Relazione annuale Rpct – 30.11.2022"

- PUNTO 6 e) del Verbale:

e' stato somministrato il questionario di soddisfazione del cliente e effettuato monitoraggio, come riportato nella Relazione trasmessa e intrapresa una azione di correzione per il servizio pasti

| | | |
|---------------------------|--|--|
| Soddisfazione del cliente | Effettuata valutazione dei servizi del 20.12.2022 con nuovo questionario che t | conto dei requisiti richiesti per l'accreditamento regionale |
|---------------------------|--|--|

OBIETTIVI 2022

| N. | OBIETTIVI AZIENDALI SPECIFICI – ANNO 2022 | | AREA PO |
|--|---|--|------------------------------------|
| | Accreditamento Istituzionale | Adeguamento ai requisiti richiesti dalla normativa sull'accreditamento delle strutture socio sanitarie (DPGRT 86/r/20 e DGR 245/21 e 289/21) | Sanitaria Amministrativa 50 |
| ATTIVATO – (Progetto biennale 2022 – 2023: | | | |



05/07/2023

si allega Relazione del Coordinatore del Progetto dalla quale si evincono le azioni intraprese che corrispondono a quanto richiesto per il raggiungimento degli obiettivi. Il Progetto ha durata biennale ed è un progetto complesso essendo relativo al nuovo accreditamento socio sanitario delle strutture della Regione Toscana.
 Gli obiettivi del Progetto si intendono raggiunti.

Il Cda ha ritenuto di non attivare il progetto privilegiando per il 2022 i due progetti.

| | | | | |
|---|--|--|--|----------------|
| 2 | Nuovo sito aziendale – Aggiornamento della grafica. Amministrazione e trasparente. Albo on line | Si evidenzia la necessità di ammodernamento del sito sia dal punto di vista delle notizie presenti sia della grafica. Si ritiene di dover individuare un professionista esterno cui affiancare personale interno | Individuazione carenze e report. Inserimento dati aggiornati. Report sul lavoro svolto (anni interessati alla realizzazione indicativamente 2021-2022) | Amministrativa |
|---|--|--|--|----------------|

VEDI DICHIARAZIONE DEL PRESIDENTE

| | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------|
| 3 | Valorizzazione e salvaguardia del patrimonio | La ASP deve dotarsi di un Inventario che consenta la corretta quantificazione del patrimonio aziendale e possa consentire una corretta immissione dismissione di quanto di proprietà della ASP | Stesura di una procedura. Realizzazione di un inventario | Amministrativa 50 |
|---|--|--|---|--------------------------|

ATTIVATO – (Progetto biennale 2022 – 2023)

si allega Relazione del Coordinatore del Progetto dalla quale si evincono le azioni intraprese che corrispondono a quanto richiesto per il raggiungimento degli obiettivi. Il Progetto ha durata biennale.
 Gli obiettivi del Progetto si intendono raggiunti.

IL COORDINATORE SI E' OCCUPATO ANCHE DELLA REALIZZAZIONE DEL PIANO DEGLI INVESTIMENTI AZIENDALE, COME RIPORTATO NELLA RELAZIONE 2022, GIÀ' TRASMESSA.



05/07/2023