



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
GIUSEPPE VEGNI
Via IV Novembre, 1 – 58033 Castel del Piano (GR)

Prot. n. 1441 del 12.11.2020

AVVISO PUBBLICO

Per la nomina del Nucleo di Valutazione costituito in forma monocratica dell'Azienda Pubblica di Servizi alla persona "Giuseppe Vegni" di Castel del piano (Gr).

Il Coordinatore amministrativo,
visto

- l'articolo 10 del D. Lgs. 207/2001 che prevede che le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona si dotino di strumenti di regolarità amministrativa e di gestione: *"Le aziende pubbliche di servizi alla persona, nell'ambito della loro autonomia, si dotano degli strumenti di controllo di regolarità amministrativa e contabile, di gestione, di valutazione della dirigenza, di valutazione e controllo strategico di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286."*;
- il Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, approvato con deliberazione n. 41 del 15 settembre 2016;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura pubblica per reperire le candidature volte alla nomina di un componente esterno per la costituzione del Nucleo di Valutazione in possesso di conoscenze teoriche e pratiche nelle materie di competenza dell'Organo di valutazione.

REQUISITI PER LA NOMINA

Il componente del Nucleo di Valutazione deve essere in possesso di requisiti di elevata professionalità e di esperienza giuridico/amministrativa nel campo del management, della pianificazione e dei controlli, con particolare riferimento alla P.A., documentate competenze e capacità relazionali, esperienza pregressa di pianificazione e controllo, in particolare il componente deve possedere capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche) e competenze sulla valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi).

Il componente è nominato tra soggetti aventi i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o UE;
- età non superiore a 65 anni;
- laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equivalenti, ovvero avere maturato un'esperienza di almeno cinque anni quale componente di organismi di valutazione (Nuclei di Valutazione). E' richiesto, in alternativa al possesso delle lauree sopra richiamate, un titolo di studio universitario, anche di primo livello (L), purché accompagnato da corsi universitari specialistici in materia di organizzazione e/o formazione del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance. Per tutti i componenti è inoltre richiesto il possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizione direttiva, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati.

DIVIETI DI NOMINA E CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

1. Non può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione chi riveste incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero abbia rapporti continuativi, di collaborazione o di consulenza, con le predette organizzazioni ovvero che abbia rivestito simili incarichi o cariche o che abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
2. Non possono altresì essere nominati coloro che incorrono nelle seguenti cause ostative o conflitti di interesse:
 - a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo I del libro II del Codice penale;
 - b) l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.
 - c) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso questa Amministrazione nel triennio precedente la nomina;
 - d) si trovino, nei confronti dell'Ente, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - e) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Ente;
 - f) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
 - g) abbiano un rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i titolari di posizione organizzativa dell'Ente o con il vertice politico o comunque con l'Organo di indirizzo politico-amministrativo;
 - h) siano stati rimossi, presso altri enti, motivatamente, dall'incarico di Organismo di valutazione e Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
 - i) siano revisori dei conti presso la ASP;
 - j) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità ed ineleggibilità previste dall'art. 236 del D. lgs. 267/2000 per i revisori.
 - k) sia componente dei consigli di amministrazione delle società partecipate dall'ASP o abbia ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la nomina.

PROCEDURA PER LA NOMINA

Ciascun cittadino interessato, in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente avviso, può presentare la propria personale candidatura.

Nella proposta di candidatura, redatta in carta semplice, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- i dati anagrafici completi, la residenza e i recapiti;
- di aver preso preventiva visione del presente Avviso;
- di non ricadere in una delle clausole di incompatibilità;
- di possedere i requisiti professionali.

Alla proposta di candidatura redatta in carta semplice, dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

1. curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto;
2. copia documento di riconoscimento in corso di validità.

La nomina del componente del Nucleo è di tipo fiduciaria a cura del CDA, tra i soggetti che, nei termini, hanno presentato la propria valida candidatura e alle seguenti condizioni:

1. possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal Regolamento succitato;
2. assicurare nel complesso tutte le competenze teorico e pratiche necessarie.

La nomina del componente il nucleo di valutazione avviene con delibera del CDA.

DURATA IN CARICA E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Nucleo di Valutazione rimane in carica fino al termine dell'Esercizio in corso alla data di scadenza dell'attuale Cda e quindi ha scadenza il 30 aprile 2025.

Il Nucleo continua a esercitare le proprie funzioni fino alla nomina del nuovo organismo.

Il compenso omnicomprensivo netto stabilito è pari a € 2.500,00 (duemilacinquecento,00) iva e cassa esclusi.

DECADENZA E REVOCA

Il Nucleo di Valutazione può essere revocato dal CDA a seguito di grave inadempienza ovvero accertata inerzia; è soggetto a decadenza in caso di sopravvenuto impedimento, nonché per cause naturali o per il verificarsi di una delle cause d'incompatibilità di cui al primo comma dell'articolo 2399 del Codice Civile e dalla normativa specifica di riferimento.

2. I provvedimenti che dichiarano la decadenza o dispongono la revoca del Nucleo di Valutazione sono adottati dal CDA che provvede con proprio atto.

COMPITI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

1. Il Nucleo di valutazione svolge i seguenti compiti:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema dei controlli interni, della valutazione della performance, della trasparenza e integrità ed elabora una relazione annuale sullo stato dei controlli dell'intero ente e delle singole strutture. La adozione di tale Relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti di valorizzazione del merito di cui al Titolo III del Dlgs 150/2009;
- b) svolge funzioni di indirizzo sul controllo di gestione;
- c) propone ed esprime parere vincolante sul regolamento di misurazione e valutazione della performance;
- d) può validare se richiesto la programmazione annuale degli obiettivi;
- e) riferisce al CDA, con cadenza almeno annuale, sull'andamento delle performance e comunica tempestivamente le criticità riscontrate e nel caso in cui rilevi delle illegittimità provvede alle segnalazioni ai soggetti competenti, per come previsto dalla normativa;
- f) sulla base del regolamento di disciplina delle posizioni organizzative propone la pesatura delle strutture ai fini della quantificazione dell'indennità di posizione;

- g) sulla base del regolamento di misurazione e valutazione, propone al CDA la valutazione annuale dei titolari di posizione organizzativa e l'attribuzione ad essi dei premi collegati alla performance, partecipa alla valutazione della produttività dei dipendenti se richiesto;
- h) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti di misurazione e di valutazione;
- i) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui all'art. 11 del D.Lgs. 150/2009, rimanendo a diretta disposizione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;
- j) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- k) verifica la correttezza della valutazione dei dipendenti ai fini dell'accesso ai percorsi di alta formazione e di crescita professionale di cui all'art. 26 del D.Lgs. 150/2009;
- l) supporto al C.d.A. per le problematiche inerenti la valutazione del personale;
- l) supporto al RPCT per l'implementazione della sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Azienda;
- m) tutte le altre funzioni previste dalla vigente normativa e dai Contratti Collettivi;
- n) formazione di 4 ore al personale operante nella ASP, così come attualmente prevista nel PTPTC.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. La proposta di candidatura per la nomina a componente del Nucleo di Valutazione deve essere indirizzata a AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA GIUSEPPE VEGNI VIA IV NOVEMBRE, 1 58033 CASTEL DLE PIANO (GR);

2. La domanda di candidatura con i relativi allegati, dovrà pervenire alla ASP, entro e non oltre il giorno **23 NOVEMBRE 2020** alle ore 12.00 a mezzo di:

- raccomandata A.R.;
- posta elettronica certificata al seguente indirizzo: aspvegni@cg.legalmail.it (in tal caso la domanda e gli allegati dovranno essere in formato pdf e riportare in scansione la firma del candidato e del suo documento d'identità oppure essere firmati digitalmente), le domande potranno essere inviate unicamente dal candidato titolare d'indirizzo di PEC.

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra, non fa fede la data del timbro di spedizione, ma esclusivamente, la data di acquisizione della posta in arrivo all'ASP o la data di arrivo alla PEC dell'ufficio protocollo della ASP.

La busta contenente la domanda d'ammissione e gli allegati deve riportare sulla facciata ove è scritto l'indirizzo, la seguente indicazione: "Contiene candidatura per nucleo di valutazione".

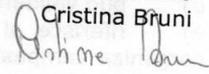
La domanda inviata tramite pec all'indirizzo sopra indicato, dovrà riportare nell'oggetto dell'e-mail, l'indicazione: "Contiene candidatura per nucleo di valutazione".

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuale dispersione della domanda o di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine d'arrivo pena l'esclusione è perentorio.



Il Coordinatore amm.vo
Cristina Bruni



Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale www.aspvegni.it → Amministrazione Trasparente dal 12.11.2020.

Informativa per i candidati in relazione al trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (RGPD 2016/679)

In conformità con l'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giuseppe Vegni", **titolare del trattamento dei dati personali**, le fornisce le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati riferiti a persone fisiche.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Via O. Imbriadori 11, 58033 Castel del Piano (Gr), email rp@aspvegni.it

Finalità e base giuridica dei trattamenti

I dati che vengono da lei forniti tramite l'invio del suo curriculum saranno trattati per le seguenti finalità:

- per valutare la coerenza del suo profilo rispetto alle nostre necessità (es. posizioni lavorative aperte) e in generale per la gestione delle attività di selezione di dipendenti e collaboratori e/o
- per contattarla al fine di programmare e per effettuare colloqui o test di selezione che si rendano necessari, utilizzando i dati di contatto da lei forniti

La base giuridica del trattamento per entrambe le finalità ascritte è l'esecuzione di misure precontrattuali adottate dietro sua richiesta. Il conferimento dei suoi dati personali per queste finalità è facoltativo ma l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità per la ns. società di valutare il suo profilo e procedere nella attività di selezione.

Tuttavia attraverso il suo curriculum potremmo raccogliere **dati particolari (sensibili)** come definiti all'art. 9 del Regolamento, come ad es. quelli idonei a rivelare, a titolo esemplificativo, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale. A tal proposito, qualora non sia strettamente necessario, a meno che non ritenga che questo tipo di dati siano utili per un miglior inquadramento della sua posizione, in particolare in relazione all'appartenenza a categorie protette, le chiediamo di non fornire questo tipo di informazioni; in caso contrario, qualora decidesse di fornirle, le chiediamo di rilasciare uno specifico consenso che potrà liberamente esprimere in coda alla presente informativa. In mancanza del rilascio da parte sua del consenso al trattamento dei suoi dati particolari, qualora dovesse fornirli, la sua candidatura non potrà essere presa in considerazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati avverrà mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso strumenti elettronici.

Ambito di trattamento e comunicazione dei dati

I dati personali saranno trattati dal nostro personale autorizzato al trattamento e da soggetti nostri consulenti, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico professionale per conto della nostra Società, individuati in qualità di responsabili del trattamento. Per avere un elenco completo dei responsabili del

trattamento dati potrà contattare in qualsiasi momento il titolare dati ai recapiti che le abbiamo fornito in coda al presente documento.

I suoi dati personali non saranno "diffusi", cioè non saranno messi a conoscenza di soggetti indeterminati; potranno invece essere da noi "comunicati", a soggetti, pubblici e privati, che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge o di regolamento e nei limiti imposti da tali norme.

Trasferimento dati personali a paesi terzi o organizzazioni internazionali

Nessun dato viene trasferito verso paesi non appartenenti all'UE o ad organizzazioni internazionali.

Trattamenti automatizzati

La società non effettua trattamenti basati su un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione che producono effetti giuridici nei suoi confronti o che possono incidere in modo significativo sulla sua persona.

Tempi di conservazione dei dati

I suoi dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla valutazione. Al termine di tale periodo, i suoi dati verranno cancellati in via definitiva.

Diritti dell'interessato

In qualità di interessato, persona fisica, può far valere i suoi diritti di cui agli art. da 15 a 21 del RGPD 2016/679, riportati sinteticamente di seguito, rivolgendosi in qualunque momento al titolare del trattamento.

Nello specifico lei potrà avere accesso ai dati personali che la riguardano, ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati o di può opporsi al trattamento.

Per esercitare i suoi diritti potrà inoltrare una richiesta al titolare, anche attraverso il modulo che abbiamo messo a sua disposizione sul nostro sito web (Modello esercizio diritti http://www.aspvegni.it/wordpress/?page_id=2441) utilizzando i recapiti che troverà in coda al documento.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Dati di contatto per l'azionamento dei diritti da parte dell'interessato

Titolare del trattamento, Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giuseppe Vegni", Via IV Novembre 1, 58033 Castel del Piano (GR), email. info@aspvegni.it, PEC aspvegni@agn.legalmail.it, Tel. 0564/955051
Responsabile della protezione dei dati, Via O. Imberciadori, 11, 58033, Castel del Piano (Gr), email email_rpd@aspvegni.it.

Distinti saluti.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
"Giuseppe Vegni"
titolare del trattamento