



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

Prot. n. 1167 del 22.09.2020

AVVISO PUBBLICO

**FORNITURA DI PRODOTTI MONOUSO PER INCONTINENZA E  
SALVIETTINE IGIENICHE MONOUSO**

**CPV 33141621-9**

**CIG 84392300E9**

*(ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs 50 del 2016  
così come modificato dal D.L. 16 luglio 2020 n. 76)*

Publicato su [www.aspvegni.it](http://www.aspvegni.it) -> Amministrazione Trasparente -> Bandi e gare il 23.09.2020



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI

Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

## ART. 1 OGGETTO

### STAZIONE APPALTANTE:

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Giuseppe Vegni”

sede in Castel del piano (Gr), Via IV Novembre, 1

C.F. 80001080532 - P. Iva 01571210531,

Tel. 0564 955051

pec: [aspvegni@cgn.legalmail.it](mailto:aspvegni@cgn.legalmail.it)

indirizzo Internet: [www.aspvegni.it](http://www.aspvegni.it)

Ai fini del presente AVVISO si intende per ASP o Azienda: Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Giuseppe Vegni”

RUP: CRISTINA BRUNI TEL 0564 955051 MAIL [cristina.bruni@aspvegni.it](mailto:cristina.bruni@aspvegni.it)

## DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente AVVISO ha per oggetto la fornitura di prodotti monouso per incontinenza e salviettine monouso aventi le caratteristiche tecniche e secondo le quantità orientative riportate nel presente AVVISO e nell'allegato A per le seguenti strutture:

- Rsa Vegni – totale posti n. 60
- Struttura semiresidenziale VegniIncontra totale posti n. 10

La fornitura in oggetto è volta ad assicurare il soddisfacimento dei bisogni primari ed assistenziali degli utenti dei servizi residenziali e semiresidenziali; in particolare ad assicurare condizioni igieniche ottimali dell'ospite all'interno delle strutture, come parte integrante del processo di cura e assistenza.

E' richiesta la conformità dei presidi per l'incontinenza al Decreto Ministero dell'Ambiente della Tutela del territorio e del mare del 24 dicembre 2015, G.U. Serie Generale n.16 del 21-1-2016 recante “Adozione dei criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione e criteri ambientali minimi per le forniture di ausili per l'incontinenza”.

L'ASP si riserva la possibilità di affidare all'operatore economico risultato aggiudicatario la fornitura di ulteriori prodotti che, per esigenze produttive interne all'ASP, si rendessero necessari nel corso della durata dell'appalto.

La fornitura è affidata secondo quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs 50 del 2016 così come modificato dal D.L. 16 luglio 2020 n. 76. Trattasi quindi di affidamento diretto previa indagine di mercato aperta a tutti gli operatori economici interessati.

## ART. 2 -CARATTERISTICHE MINIME DEI PRODOTTI OFFERTI

I presidi per incontinenza offerti devono rispettare i seguenti requisiti minimi:

a) essere rispondenti alla descrizione generale indicata per ciascuna tipologia di prodotto nell'Allegato A del presente Avviso;

- b) essere classificati come Dispositivi Medici;
- c) essere dotati di marcatura CE, apposta in modo visibile, leggibile e indelebile sui dispositivi medesimi o sulle confezioni primarie o secondarie, ai sensi della direttiva CEE 93/42 e in ottemperanza al D.Lgs. n. 46/1997;
- d) rispettare i criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministero dell'Ambiente della Tutela del territorio e del mare del 24 dicembre 2015 G.U. Serie Generale n.16 del 21-1-2016, e in particolare:
  - almeno il 50% dei prodotti appartenenti a ciascun lotto, valutato sul peso complessivo stimato della fornitura, dovrà essere costituito da prodotti la cui polpa di cellulosa (intendendosi sia la polpa di cellulosa in fiocco (fluff) sia la polpa di cellulosa artificiale con cui sono realizzati i materiali quali la viscosa, il modal, il lyocell, il cupro, il triacetato eventualmente presenti nel prodotto) provenga per almeno il 70% da foreste gestite in maniera responsabile/sostenibile muniti di etichette rilasciate sulla base di verifiche di parte terza effettuate da organismi di certificazione della catena di custodia e della gestione forestale riconosciute dai sistemi di certificazione internazionali e accreditate dai rispettivi Enti di accreditamento, quali l'etichetta FSC 100%, FSC misto, PEFC, SFI, o equivalenti; il restante 30% da fonti legali;
  - nei processi di sbiancamento della polpa di cellulosa, del cotone, della viscosa non deve essere usato gas di cloro, né devono essere utilizzati composti del cloro elementare (paste di cellulosa "Totally Chlorine Free, TCF"), né sbiancanti ottici o agenti sbiancanti fluorescenti;
  - le plastiche utilizzate devono avere un contenuto di piombo, cadmio, cromo esavalente e relativi composti inferiore allo 0,01%;
  - non devono essere presenti, se non sotto forma di impurità, ritardanti di fiamma bromurati, ftalati a basso peso molecolare composti organo stannici, l'acrilamide né, nei poliesteri, deve essere presente l'antimonio;
  - gli additivi utilizzati nelle plastiche in concentrazioni superiori allo 0,10% del peso della materia prima acquistata non devono essere classificati con le indicazioni di pericolo di cui al par. 4.2.2 del Decreto Ministero dell'Ambiente della Tutela del territorio e del mare del 24 dicembre 2015;
  - le eventuali lozioni, creme, sostanze deodoranti, profumanti o essenze che dovessero essere utilizzate esclusivamente per impieghi legati al benessere dell'utilizzatore dovranno essere conformi alle prescrizioni del Regolamento 1223/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 30 novembre 2009 sui prodotti cosmetici ed in particolare non devono rientrare tra quelle indicate all'allegato III del Medesimo regolamento;
  - essere conservati in imballaggi conformi ai requisiti di cui all'All. F della parte IV "Rifiuti" del D.Lgs. 152/2006, fra i quali essere resistente alle manovre di carico, trasporto e scarico, idoneo a garantire la corretta conservazione dei prodotti, fabbricato in modo da limitare il volume e il peso al minimo necessario per garantire il necessario livello di sicurezza e di igiene, riciclabile. L'imballaggio secondario, se in cartone, deve essere costituito da fibre riciclate per una percentuale minima del 80% in peso rispetto al totale.
  - essere conformi ai requisiti previsti dalle disposizioni legislative, regolamentari e tecniche, comunitarie e nazionali, disciplinanti i Prodotti oggetto della fornitura nonché le autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed all'immissione in commercio, vigenti all'atto dell'offerta o che venissero emanati nel corso della durata della Contratto;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

-Essere conformi, per quanto riguarda l'etichettatura ed il confezionamento ai requisiti previsti dalle leggi vigenti all'atto della fornitura;  
-essere corredati di tutte le informazioni necessarie per garantire un utilizzo corretto e sicuro e per consentire di identificare il fabbricante/produttore. L'etichettatura e le istruzioni per l'uso devono essere redatte in lingua italiana e rispettare le normative vigenti, riportando la destinazione d'uso prevista per ciascun Prodotto. Il Fornitore dovrà, inoltre, essere in possesso di tutte le certificazioni e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente. Qualora, nel corso della validità della fornitura, si verificasse l'emanazione di disposizioni normative cogenti, statali e/o comunitarie, per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, importazione ed immissione in commercio, nonché la disciplina dei requisiti tecnici e/o regolamentari relativamente ai prodotti oggetto della fornitura, o qualsiasi altra disposizione vigente in materia, il Fornitore è tenuto a conformare la qualità dei prodotti forniti alla sopravvenuta normativa, senza alcun aumento di prezzo, nonché a sostituire, a proprio onere e spese, qualora ne fosse vietato l'uso, le eventuali rimanenze di prodotti non conformi consegnati e giacenti in confezioni integre presso i magazzini dell'ASP VEGNI in cui è prevista la consegna.

#### **ART. 3 STIMA DELLA FORNITURA**

L'importo annuo presunto dell'appalto ammonta a € 30.000,00 (trentamila) al netto dell'IVA di legge, stimato sui consumi medi della ASP degli ultimi 3 anni. In considerazione della durata del contratto di cui all'art. 4, il valore presunto dell'appalto, per tutto il periodo contrattuale è di € 120.000,00 al netto di Iva di legge. L'aggiudicatario emetterà fattura sui quantitativi forniti su richiesta dalla ASP in sede di ordine dei prodotti.

I prezzi dei singoli articoli indicati dall'offerente, si intendono vincolanti per l'impresa e comprensivi di tutti gli oneri di consegna (imballo, facchinaggio, trasporto, ecc) e fornitura, IVA esclusa, cui si aggiunge il costo del servizio di formazione di cui all'articolo 13. L'ASP non prevede oneri specifici per la sicurezza interferente in quanto non differenziata dagli oneri per la sicurezza derivante dai rischi propri dell'attività dell'aggiudicatario. Gli oneri specifici per la sicurezza sono pertanto pari a € 0,00 (=zero/00). L'appalto è finanziato con mezzi propri dell'Amministrazione.

#### **ART. 4 DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto avrà durata dalla data indicata nella comunicazione dell'aggiudicazione, per n. 48 mesi, subordinatamente alla corretta esecuzione del periodo di prova di cui all'articolo 5. Se allo scadere del termine naturale del contratto, qualora l'Azienda non avrà ancora provveduto ad assegnare la fornitura per il periodo successivo, l'aggiudicatario sarà tenuto a continuarlo per la durata massima di n. 3 mesi, alle stesse condizioni economiche e contrattuali in essere tra le parti.

#### **ART. 5 PERIODO DI PROVA**



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

Per i primi quattro mesi, comunque computati nella durata complessiva, la fornitura si intenderà conferita in prova al fine di consentire all'Azienda una valutazione ampia e complessiva rispetto alle performance dei prodotti offerti.

In caso di valutazione negativa, a insindacabile giudizio dell'Azienda, espressa al termine del periodo di prova, il committente potrà recedere (ex art.1373 del Codice Civile), mediante comunicazione scritta e motivata con preavviso di 15 giorni, con raccomandata A/R o PEC.

In tal caso all'aggiudicatario spetterà il solo corrispettivo per i prodotti già consegnati alle strutture con esclusione di quelli in ordine non ancora evasi ed esclusione totale di ogni rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo. L'Azienda procederà invece all'incameramento dell'intera garanzia definitiva, fatta salva la richiesta degli eventuali maggiori danni subiti.

#### **ART. 6 PREZZI**

I prezzi indicati dall'offerente nell'Offerta economica costituiscono il corrispettivo unitario per unità di misura che l'ASP riconoscerà all'operatore economico aggiudicatario, e sono da intendersi immodificabili per tutta la durata contrattuale. I suddetti prezzi sono comprensivi di tutti gli oneri inerenti la fornitura, con la sola esclusione dell'IVA.

#### **ART. 7 VARIAZIONI QUANTITATIVI**

I quantitativi riportati nell'allegato A sono meramente indicativi, riferendosi al consumo annuo prevedibile nel periodo contrattuale e possono subire variazioni in aumento o in diminuzione, in relazione all'effettivo fabbisogno strettamente legato alla variabilità dell'utenza, senza che l'aggiudicatario possa vantare alcun diritto in merito. L'ASP si riserva la facoltà nel corso dello svolgimento contrattuale di modificare l'importo, in aumento o in diminuzione, in relazione all'aumento o al decremento degli utenti e/o ad una diversa consistenza o organizzazione dei servizi gestiti. La variazione dovrà essere comunicata per iscritto con preavviso di almeno 15 gg. In ogni caso la variazione economica non potrà essere superiore o inferiore del 20% del valore del contratto stipulato. L'affidatario è tenuto ad accettare le eventuali variazioni in difetto o in eccesso alle stesse condizioni contrattuali. L'affidatario non potrà pretendere indennizzi di sorta qualora l'ammontare dell'appalto risulti inferiore a quella presunta indicata nel presente AVVISO, così come non potrà rifiutarsi di fornire maggiori prodotti alle medesime condizioni di cui al presente AVVISO. Al contratto si applica in ogni caso l'art. 106 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i. e s.m.i..

#### **ART. 8 TERMINI DI CONSEGNA**

La consegna della merce, che verrà ordinata in modo frazionato durante il periodo di durata del contratto, dovrà avvenire entro e non oltre 10 giorni dall'ordine e l'aggiudicatario dovrà effettuare le consegne presso la sede della ASP Giuseppe Vegni in via IV novembre, 1 a Castel del piano (Gr). All'atto della consegna i prodotti dovranno essere accompagnati da una distinta con l'esatta indicazione delle quantità, del tipo e con il riferimento agli estremi dell'ordinazione.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI

Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

La firma all'atto del ricevimento della merce indica l'avvenuta consegna del materiale. La qualità e quantità verranno accertate dall'Azienda in un secondo momento.

L'accettazione della merce non solleva l'aggiudicatario dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere a eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del materiale.

#### **ART. 9 -MODALITA' E CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

Sono a carico della Ditta aggiudicataria:

1. la fornitura di qualsiasi quantitativo dei prodotti ordinati. I prodotti da consegnare dovranno corrispondere esclusivamente ai marchi offerti dall'aggiudicatario in sede di offerta e di campionatura. Nel caso di momentanea irreperibilità del prodotto richiesto, l'aggiudicatario dovrà concordare con l'Azienda il tipo di prodotto offerto alternativo, che dovrà essere un prodotto equivalente o di qualità superiore a quello dedotto in contratto e dovrà essere fornito allo stesso prezzo del prodotto irreperibile;
2. l'attività di consegna dei prodotti, comprensiva di ogni onere relativo a imballaggio, trasporto, facchinaggio, scarico delle merci e consegna al magazzino. Le operazioni di carico e scarico della merce e il posizionamento dal mezzo di trasporto al deposito della struttura devono essere assicurate a esclusivo onere dell'aggiudicatario, senza necessità di utilizzare personale dell'Azienda;
3. garantire la buona costruzione e buona qualità dei prodotti forniti e garantire la merce per evizione e vizi, secondo quanto previsto al successivo articolo 15;
4. garantire, unitamente alla fornitura, un servizio di formazione, secondo le caratteristiche riportate nell'articolo 13;
5. individuare il nominativo di un Referente/Responsabile del contratto.

Con riferimento a ogni ordinativo di fornitura, l'Azienda acquisisce la proprietà dei beni al momento della consegna dei beni stessi nel magazzino della struttura indicata nell'ordine: prima di tale momento tutti i rischi di perdite, furti e danni ai prodotti forniti sono a carico dell'aggiudicatario.

#### **Art. 10 PRODOTTI ALTERNATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Qualora, nel corso di validità del contratto, nei confronti dei prodotti aggiudicati si verificassero casi di manifestazioni allergiche o di intolleranza opportunamente certificati dal medico di medicina generale o da uno specialista dermatologico del S.S.N. l'aggiudicatario, previa condivisione con l'ASP contraente e senza alcuna variazione o aggravio dei prezzi, avrà l'obbligo di garantire la fornitura mediante:

- la consegna di prodotti alternativi di propria produzione/commercializzazione non facenti parte della propria offerta ma equivalenti o migliorativi dal punto di vista delle caratteristiche tecniche e funzionali;
- la consegna di prodotti di altre aziende presenti sul mercato migliorativi dal punto di vista delle caratteristiche tecniche e di funzionalità rispetto all'allergia/intolleranza manifestata.

Gli ausili antiallergici dovranno essere forniti allo stesso prezzo dell'analogo prodotto offerto in gara se di prezzo superiore, mentre se di prezzo inferiore al prezzo dell'ausilio antiallergico stesso. Qualora l'Aggiudicatario, durante la durata del contratto presenti in commercio nuovi prodotti, equivalenti a quelli oggetto della fornitura (anche a seguito di modifiche normative), che presentino migliori caratteristiche di rendimento (maggiore assorbenza, migliore comfort, anallergicità, migliore ergonomia, etc.) dovrà proporre all'ASP la sostituzione dei prodotti alle stesse condizioni di fornitura ovvero migliorative. L'ASP si riserva di approvare tale sostituzione. Per dimostrare che tutte le funzioni valutate in gara sono presenti e mettere in evidenza le caratteristiche superiori del prodotto proposto il fornitore deve presentare:

- una relazione in cui vengono specificati i motivi della proposta di sostituzione la scheda tecnica con relativa indicazione del numero di repertorio del dispositivo medico;

I dati qualitativi del prodotto certificato da un laboratorio terzo;

- campionatura

In ogni caso l'eventuale impiego di prodotti alternativi a e/o innovativi a quelli offerti in sede di gara non potrà determinare un aumento dei prezzi dei singoli articoli indicati in sede di offerta per il prodotto che viene sostituito.

#### **Art. 11 -RITIRO**

Nel caso in cui, durante il periodo di validità del contratto, il Fornitore non sia più in grado di garantire la consegna del prodotto offerto in sede di gara per ritiro dello stesso dal mercato per:

- messa fuori produzione comprovata dal produttore;

- modifica del confezionamento primario, ovvero variazione del numero di prodotti contenuti in esso;

- sequestro ovvero per sospensione, disposto dalle autorità competenti, delle licenze per l'utilizzo ovvero per la commercializzazione;

- sopravvenienza di disposizioni normative o regolamentari che impediscano la commercializzazione, dovrà esserne data tempestiva comunicazione per iscritto alla ASP. Contestualmente, il Fornitore avrà facoltà di proporre la sostituzione dei prodotti ritirati dal mercato entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno in cui tale informazione è stata comunicata all'ASP. Il prodotto in sostituzione dovrà possedere almeno le stesse caratteristiche tecniche e prestazionali dichiarate in sede di offerta del prodotto sostituito.

Alla comunicazione di sostituzione, il Fornitore dovrà allegare:

1. i referti rilasciati da uno o più Laboratori accreditati, comprovanti il possesso dei requisiti tecnici da parte del prodotto proposto in sostituzione;

2. la scheda tecnica attestante tutte le caratteristiche del prodotto sostitutivo;

3. dichiarazione di rispondenza alle normative vigenti al momento della sostituzione.

Ai fini del contratto, la sostituzione avrà validità solo a seguito della formale accettazione del nuovo prodotto da parte di ASP, a seguito del superamento delle verifiche sulla sussistenza delle predette caratteristiche tecniche e funzionali che l'ASP effettuerà, anche mediante terzi accreditati.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

La fornitura del nuovo prodotto dovrà avvenire senza alcun aumento di e alle stesse condizioni convenute in sede di gara.

In caso di esito negativo delle suddette verifiche, la ASP avrà facoltà di procedere alla risoluzione, in tutto o in parte, dal contratto.

#### **Art. 12 VALIDITA' E SCADENZA PRODOTTI**

La data di scadenza al momento della consegna dovrà essere pari ad almeno ai 2/3 di validità complessiva del prodotto.

È facoltà dell'Amministrazione contraente accettare prodotti con scadenza inferiore a quella di cui sopra a condizione che il Fornitore si impegni a ritirare e sostituire a proprio onere i prodotti non utilizzati e scaduti. A tal fine il fornitore è attento a segnalare al momento della consegna con indicazione in bolla nel documento di trasporto i prodotti aventi data di scadenza inferiore a quella indicata al primo periodo del seguente articolo.

#### **ART. 13 SERVIZIO DI FORMAZIONE**

L'aggiudicatario dovrà garantire un servizio di formazione finalizzato al corretto e appropriato utilizzo dei prodotti. In particolare l'aggiudicatario dovrà:

- realizzare, attraverso proprio personale infermieristico, un addestramento iniziale del personale di assistenza per il corretto impiego dei prodotti da realizzarsi presso la sede della ASP;
- realizzare, attraverso il proprio personale infermieristico, addestramenti di rinforzo operativo del personale al fine di motivare gli operatori a un corretto uso dei prodotti e di istruirli rispetto alla capacità di apportare variazioni nell'impiego degli stessi, in modo da personalizzare gli interventi sugli ospiti. L'aggiudicatario, dovrà progettare il percorso di addestramento e specificare i successivi momenti di follow up;
- formazione del personale dell'Azienda su corrette tematiche e metodologie dell'incontinenza e dell'igiene degli ospiti.

La Ditta aggiudicataria si impegna, altresì, al bisogno, a procedere, tramite proprio personale infermieristico o specializzato, a nuovi interventi di formazione mirati e di addestramento del personale alle metodologie di corretto uso dei prodotti.

#### **ART. 14 -CONTROLLI**

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare controlli sui prodotti oggetto di fornitura, ogni qual volta lo ritenga opportuno, anche tramite l'ausilio di laboratori specializzati, ai quali affidare la verifica circa la corrispondenza tra:

1. gli articoli consegnati e i campioni di gara;
2. gli articoli consegnati e le caratteristiche garantite nelle schede tecniche prodotte in sede di gara;
3. gli articoli consegnati e quanto presente sul libero mercato;
4. gli articoli surrogati e articoli sostituiti nei casi di cui agli artt. 10 e 11.





AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

La mancata rispondenza degli articoli consegnati ai campioni di gara costituisce grave inadempienza.

L'Azienda si riserva inoltre di effettuare controlli rispetto ai servizi collegati alla fornitura.

#### **ART. 15 GARANZIA PER EVIZIONE E VIZI**

L'aggiudicatario garantisce l'Azienda a norma degli articoli 1483, 1484 e 1490 del Codice Civile, dall'evizione e dai vizi dei materiali venduti. I prodotti oggetto della fornitura devono essere esenti da difetti che ne impediscano il normale utilizzo. Nel caso in cui i prodotti forniti dovessero risultare non corrispondenti a quanto richiesto, o non conformi a quanto offerto, o non idonei all'uso cui sono destinati, l'Azienda inoltrerà all'aggiudicatario formale contestazione entro 15 giorni dalla scoperta delle anomalie.

L'aggiudicatario dovrà ritirare la merce contestata e sostituirla, a sua cura e spese, con altra corrispondente a quella richiesta entro il termine di 3 giorni dalla data di contestazione. Mancando o ritardando il fornitore a uniformarsi a tale obbligo, l'Azienda provvederà al reperimento sul mercato locale dei prodotti contestati, addebitando all'aggiudicatario sia l'eventuale onere della maggiore spesa, sia ogni altro maggiore onere o danno derivante dall'inadempienza, nonché le penali previste dall'Art. 18.

#### **ART. 16 REFERENTE**

L'aggiudicatario designa una persona con funzioni di "Referente/Responsabile" cui compete il controllo in ordine al corretto adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente AVVISO. Il soggetto aggiudicatario comunica il recapito telefonico di detto Referente/Responsabile per ogni comunicazione in merito alla gestione dell'oggetto del contratto.

Tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienze fatte in contraddittorio con detto Referente/Responsabile si intendono fatte direttamente al soggetto aggiudicatario.

#### **ART. 17 SICUREZZA**

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente AVVISO, l'aggiudicatario è tenuto al rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione, sicurezza e igiene del lavoro, in conformità a quanto stabilito dal D.lgs 81/2008 e s.m.i. Non si evidenziano costi di sicurezza da interferenza. All'aggiudicatario verranno fornite, in tempo utile, tutte le informazioni inerenti eventuali e possibili rischi presenti nei luoghi oggetto di consegna.

#### **ART. 18 -PENALITA' E RISOLUZIONE CONTRATTO**

L'ASP, in caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse, tali da non comportare l'immediata risoluzione del contratto, contesta, in forma scritta,

mediante lettera raccomandata A.R. o PEC, le inadempienze riscontrate, assegnando un termine, non inferiore a cinque giorni, per la presentazione di controdeduzioni e di memorie scritte.

In particolare sono previste le seguenti penali:

1. in caso di ritardo nella consegna della fornitura rispetto ai termini stabiliti nell'Art. 8:  
€ 100,00 per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il maggior danno;
2. in caso di prodotti forniti non corrispondenti alle caratteristiche merceologiche indicate nell'Allegato A, o all'offerta/campionatura, o all'ordine e non sostituite nei termini dell'Articolo 15:  
€ 50,00 per ogni giorno di ulteriore ritardo rispetto ai termini previsti per la sostituzione dei prodotti;
3. in caso di mancato rispetto degli impegni previsti per servizio di formazione:  
da € 50 ad € 100,00 a seconda della gravità della stessa, per ogni inadempienza rilevata, per ogni giorno di ritardo nell'adempimento;
4. per ogni altra inadempienza alle condizioni contrattuali contenute in AVVISO una penale da un minimo di € 50,00 a € 1.000,00;
5. per difformità dei materiali utilizzati nell'appalto rispetto a quanto previsto nel presente AVVISO: sino a € 1.000,00 per ciascuna difformità riscontrata.

#### **ART. 19 RISOLUZIONE CONTRATTO**

L'ASP risolverà di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

1. il fornitore non dia inizio alla fornitura alla data stabilita nella comunicazione di aggiudicazione;
2. mancato superamento del periodo di prova;
3. mancata copertura assicurativa della polizza prevista dall'art. 21 durante la vigenza del contratto;
4. cessione del contratto o subappalto non autorizzato;
5. in caso di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario.
6. L'ASP ha altresì la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 codice civile, previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni, decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:
7. il fornitore si renda colpevole di frode e/o negligenza e/o inadempienze gravi rispetto agli obblighi previsti dal contratto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo delle tipologie: reiterate inosservanze dei termini di consegna, irregolarità nell'esecuzione della fornitura, reiterati inadempimenti agli obblighi contrattuali, incluso il servizio di formazione e mancata rispondenza tra articoli consegnati e campioni di gara;
8. il fornitore rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'ASP;
9. il fornitore, in caso di conclamate irregolarità contributive, del costo del lavoro, della normativa di prevenzione e sicurezza sul lavoro, segnalate dagli organismi ispettivi preposti, non proceda alle regolarizzazioni/adempimenti necessari.
10. il fornitore non adempia agli obblighi di tracciabilità sui flussi finanziari previsti dalla Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI

Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

11. accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti previsti dal presente AVVISO, o il venir meno degli stessi.

In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda incamererà la cauzione a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno. Qualora l'operatore economico aggiudicatario, abbia beneficiato delle riduzioni previste dell'art.93, comma 7, del D.lgs. 50/2016, ASP tratterà dal pagamento un importo pari all'ammontare delle riduzioni ottenute. Nel caso in cui alla data di risoluzione del contratto non risulti debitrice nei confronti dell'operatore economico, questi è tenuto al versamento diretto della penale.

L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite: al soggetto aggiudicatario sarà riconosciuto il semplice importo della fornitura regolarmente effettuata fino al giorno della risoluzione, detratti gli eventuali danni subiti.

Con la risoluzione del contratto sorgerà nell'Azienda il diritto di affidare a terzi la fornitura. L'affidatario, in ogni ipotesi di risoluzione del contratto, è comunque tenuto a garantire le prestazioni oggetto dello stesso, sino all'individuazione del nuovo contraente. Nel caso di risoluzione, l'Azienda si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni all'immagine subiti e in particolare si riserva di esigere dall'aggiudicatario il rimborso di eventuali spese incontrate in misura superiore rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto. Il relativo importo sarà prelevato dal deposito cauzionale e, ove questo non fosse sufficiente, da eventuali crediti dell'Aggiudicatario, senza pregiudizio dei diritti dell'Azienda sui beni del Medesimo. Nel caso di minore spesa nulla competerà all'aggiudicatario. Si applica alla presente procedura l'art. 108 del summenzionato D.Lgs. 50/16 e s.m.i..

#### **ART. 20 RECESSO**

Il recesso verrà esercitato nei casi previsti dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del D.lgs 159/2011. Si applica alla presente procedura l'art. 109 del summenzionato D.Lgs. 50/16 e s.m.i..

#### **ART. 21 GARANZIE, COPERTURE ASSICURATIVE E RESPONSABILITÀ**

A garanzia dell'Azienda per danni relativi a persone o cose, l'aggiudicatario dovrà possedere per tutta la durata del contratto (compresi eventuali rinnovi/proroghe) un'adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi a copertura di tutti i rischi derivanti dall'esecuzione della fornitura con un massimale non inferiore di € 2.000.000,00 (DUE milioni) per sinistro. L'esistenza e la validità della copertura assicurativa nei limiti minimi previsti dovrà essere documentata con deposito di copia della relativa polizza quietanzata, nei termini richiesti dall'Amministrazione e in ogni caso prima della stipulazione del contratto, fermo restando che tale assicurazione dovrà avere validità per tutta la durata dell'appalto. A tale proposito, al fine di garantire la copertura assicurativa senza soluzione di continuità, la ditta Affidataria si obbliga a produrre copia del documento attestante il rinnovo di validità dell'anzidetta assicurazione ad ogni sua scadenza.

Resta precisato che costituirà onere a carico della ditta affidataria, il risarcimento degli importi dei danni -o di parte di essi -che non risultino risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione di insufficienza dell'assicurazione, la cui stipula non esonera la stessa ditta affidataria dalle responsabilità su di essa incombenti a termini di legge, né dal rispondere di quanto non coperto -totalmente o parzialmente -dalla sopra richiamata copertura assicurativa.

#### **ART. 22 CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, la ditta affidataria, all'atto della stipula del contratto, presta cauzione con riferimento all'importo del contratto nella misura prevista dall'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.. Si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. . Ogni qualvolta l'Amministrazione si rivalga sul deposito cauzionale, la ditta affidataria è tenuta a provvedere al reintegro nel termine di 30 giorni. La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione fino a un massimo dell'80% dell'iniziale importo. L'ammontare residuo della garanzia verrà svincolato ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.. La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento.

La fideiussione dovrà:

1. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
3. contenere l'impegno del fideiussore a versare la somma dovuta a semplice richiesta dall'ASP, entro 15 giorni dalla richiesta.

È fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno per l'Azienda. Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti il deposito cauzionale.

#### **ART. 23 MODALITA' DI PAGAMENTO**

La fatturazione dovrà riportare i riferimenti ai numeri d'ordine, alle bolle di consegna e Ai relativi importi unitari dei prodotti.

Ogni fattura dovrà fare riferimento e corrispondere alle bolle di consegna che dovranno essere firmate dagli operatori che ritirano le forniture stesse. Il pagamento **avverrà a 30 giorni** dalla data fattura fine mese, salvo i casi di contestazione della stessa.

#### **ART. 24 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI DI CUI ALLA L. 136/2010 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI**

Il soggetto affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e si impegna altresì a dare immediata comunicazione di eventuali variazioni al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI

Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

Le fatture, pertanto, dovranno riportare il numero di conto corrente postale o bancario dedicato sul quale dovranno essere accreditate le somme. Qualsiasi variazione apportata a tale conto corrente dovrà essere comunicata entro 7 giorni all'Amministrazione, specificando i dati identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Qualora il soggetto gestore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 c. 1) della L. n. 136/2000 e s.m.i. il presente contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi del comma 9 bis del citato art. 3.

#### **ART. 25 INDISPONIBILITÀ TEMPORANEA DEI PRODOTTI**

Nei casi di indisponibilità temporanea dovuta ad eventi occasionali o cause di forza maggiore, il Fornitore dovrà darne comunicazione formale all'ASP. Nella predetta comunicazione il Fornitore dovrà indicare:

1. la data a partire dalla quale non potrà essere garantita la consegna del prodotto;
2. il prodotto che sostituirà l'articolo in temporanea indisponibilità;
3. il prezzo a cui verrà fatturato il prodotto in sostituzione; il suddetto prezzo sarà pari al prezzo offerto per il prodotto equivalente se il prezzo è maggiore, ovvero il prezzo dell'ausilio effettivamente fornito, qualora il prezzo sia inferiore.

A seguito di tale comunicazione, le consegne del prodotto temporaneamente indisponibile previste nei 20 (venti) giorni lavorativi successivi dovranno essere adempiute regolarmente, sostituendo il prodotto indisponibile con il prodotto indicato nella comunicazione. Qualora il Fornitore non abbia provveduto alla consegna del prodotto sostitutivo di quello temporaneamente indisponibile, l'ASP potrà acquistare i prodotti al dettaglio per le quantità strettamente necessarie a soddisfare le proprie immediate ed improcrastinabili esigenze, procedendo in danno al Fornitore, ovvero addebitando al Fornitore stesso l'eventuale differenza di prezzo tra il valore di aggiudicazione del prodotto ed il costo sostenuto per l'acquisto al dettaglio di un prodotto equivalente. L'indisponibilità temporanea del prodotto non dovrà superare i 20 (venti) giorni lavorativi successivi alla comunicazione. Decorso i predetti termini l'ASP potrà applicare le penali previste nel presente AVVISO Il Fornitore potrà attivare la pratica di indisponibilità temporanea non più di una volta all'anno. Al momento della risoluzione dell'indisponibilità temporanea del prodotto, il Fornitore dovrà darne immediata comunicazione all'ASP.

#### **ART. 26 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni sugli ospiti di cui venga in possesso e comunque a conoscenza.

#### **ART. 27 SUBBAPALTO E CESSIONE CONTRATTO**

È vietato all'aggiudicatario di cedere il contratto.

Il subappalto del presente affidamento è consentito fino al 30% dell'importo contrattuale, così come stabilito dall'art. 105 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i..

Il concorrente deve dichiarare l'intenzione di procedere al subappalto in sede di offerta, indicando le forniture o le parte di esse che intende subappaltare. Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. b), del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. il subappalto è ammesso, previa autorizzazione dell'Ente committente purché:

1. l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
2. il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
3. qualora nel DGUE l'aggiudicatario abbia indicato le forniture o parte di esse che intende subappaltare;
4. il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

Per la disciplina del subappalto si fa integrale rinvio al summenzionato art. 105 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. La ASP provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori nei soli casi previsti dal suddetto art. 105, comma 13. È fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti dalla stessa, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da esso corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanziate del subappaltatore entro il predetto termine, ASP sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti da parte di quest'ultimo degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente e in relazione agli obblighi retributivi e contributivi.

L'aggiudicatario è inoltre responsabile in solido con il subappaltatore dell'osservanza del trattamento economico e normativo stabilito dai Contratti Nazionali e Territoriali vigenti nei confronti dei dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito dell'appalto.

L'affidamento delle attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali dell'aggiudicatario che rimane responsabile in via esclusiva nei confronti dell'Azienda per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste. L'aggiudicatario ha l'obbligo di imporre al subappaltatore l'osservanza degli impegni da esso assunti nei confronti dell'Azienda committente. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può essere oggetto di ulteriore subappalto. In tutti i contratti di subappalto, a pena di nullità assoluta, deve essere inserita un'apposita clausola con la quale ciascun subappaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.

L'appaltatore è tenuto al rispetto integrale di quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

## **ART. 28 DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

La ASP indicherà il Responsabile dell'esecuzione dell'appalto cui competono tutti gli adempimenti relativi alla gestione, vigilanza e corretta esecuzione del contratto che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

Ai suddetti responsabili l'operatore economico affidatario deve far riferimento per ciò che riguarda l'espletamento dell'appalto e il rilascio di attestazioni sulla regolarità delle prestazioni svolte.

Come previsto dall'art 16 l'Appaltatore, a sua volta, designa un suo rappresentante o incaricato con funzioni di "Responsabile della commessa", cui compete il controllo in ordine al corretto adempimento degli obblighi contrattuali gravanti sull'Impresa a norma del presente AVVISO.

Tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienze, fatte in contraddittorio con detto Responsabile, si intendono fatte direttamente all'Appaltatore.

#### **Art. 29 RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario assume ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone o cose, arrecati all'Azienda o a terzi, per fatto dell'aggiudicatario medesimo o dei suoi dipendenti e collaboratori, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando pertanto l'Azienda da ogni responsabilità. L'aggiudicatario risponde in ogni caso direttamente dei danni alle persone o alle cose provocati dal malfunzionamento del materiale consegnato per difetto di fabbrica, qualunque ne sia la natura e la causa, precisando che resterà a suo carico il completo risarcimento dei danni arrecati e ciò senza diritto a compensi.

#### **ART. 30 CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

L'aggiudicatario dovrà attenersi a quanto disposto dal DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici". L'aggiudicatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna a osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti sia dal DPR 62/2013, La violazione degli obblighi di cui al DPR 62/2013, nonché al codice di comportamento aziendale può costituire causa di risoluzione del contratto.

#### **Art. 31 CONTRATTO**

All'aggiudicazione seguirà regolare contratto. Le eventuali spese per la registrazione sono a carico dell'aggiudicatario.

#### **ART. 32-FORO COMPETENTE**

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere relativamente all'esecuzione del contratto tra le parti contraenti, competente esclusivo e inderogabile sarà il Foro di GROSSETO.

#### **ART. 33 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La data di scadenza della presentazione delle offerte è il **19 ottobre 2020 alle ore 13.00**



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre, 1 – 58033 Castel del Piano (GR)

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti prescritti dovranno recapitare, a pena di inammissibilità al procedimento, **entro le ore 13:00 di LUNEDÌ 19 OTTOBRE 2020** i seguenti documenti sottoscritti dal legale rappresentante (o da altro soggetto comunque in possesso di poteri di rappresentanza legale):

- Il presente **AVVISO**, sottoscritto per accettazione;
- il **DGUE**, allegato al presente **AVVISO**;
- l'**Allegato B** al presente **AVVISO** – offerta economica;
- **Dichiarazione sostitutiva allegata al presente AVVISO**;

La consegna potrà pervenire:

- tramite servizio postale o servizio di consegna abilitato, oppure tramite consegna diretta su appuntamento presso gli uffici amministrativi della ASP Vegni via IV novembre, 1 58033 Castel del piano (GR) con rilascio di ricevuta di avvenuta consegna; in questi casi la documentazione dovrà essere contenuta in una busta chiusa sulla quale dovranno essere riportati il nominativo del mittente nonché la seguente dicitura: **OFFERTA PRODOTTI INCONTINENZA 2020 – 2024**;

- tramite posta elettronica certificata (pec) all' indirizzo [aspvegni@cgn.legalmail.it](mailto:aspvegni@cgn.legalmail.it); in questo caso la documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale e il messaggio dovrà avere per oggetto: **OFFERTA PRODOTTI INCONTINENZA 2020 – 2024**.

Dati, documenti, dichiarazioni non espressamente richiesti oppure presentati in modalità diverse da quelle prescritte nel presente avviso non saranno considerati.

#### **ART. 34 CONTRIBUTO ANAC**

L'art. 65 del D.L. n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19.05.2020, ha disposto l'**esonero** temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per la partecipazione alle procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del citato decreto legge.

#### **ART. 35 SOGGETTI AMMESSI**

Saranno ammessi a partecipare alla procedura per l'affidamento della fornitura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 comma 2 lett. a,b,c,d,e,f,g, stabiliti in Italia e in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane ed i consorzi stabili, ai sensi dell'art. 489, comma 7, secondo periodo de D.Lgs 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in





AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato, in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale

#### **ART. 36 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

-I motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016

-Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

#### **ART. 37 REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Assenza dei motivi di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di partecipazione alle gare di raggruppamenti di imprese, di consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, tali Requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata; in caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Per i consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 deve essere dichiarata e comprovata dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione della fornitura. Per gli operatori economici di cui agli art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 summenzionato deve essere dichiarata e comprovata da parte di ciascun soggetto costituente il consorzio e il raggruppamento temporaneo.

#### **ART. 38 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto del presente appalto.

Il requisito deve essere posseduto da:

a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 i requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. I requisiti dovranno essere posseduti anche dall'eventuale impresa ausiliaria.

#### **ART. 39 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI**

Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti è necessario allegare l'originale o la copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del

soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti è necessario presentare una dichiarazione relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/ consorzio, uniformandosi alla disciplina disposta dal D.Lgs. 50/2016 ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica.

Nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti è necessario allegare l'originale o copia dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

#### **ART. 40 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89, del Dlgs 50/2016, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed professionale necessari per partecipare alla procedura di gara, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Non è possibile l'avvalimento per i requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016. In relazione a ciò, l'impresa avvalentesi o principale dovrà allegare alla documentazione di gara:

- dichiarazione sottoscritta (DGUE) dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- contratto in originale o copia autentica ex art. 18 D.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria o avvalsa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che indica, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Dell'impresa avvalsa o ausiliaria, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare quanto segue:

- una dichiarazione sottoscritta (DGUE) dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria o avvalsa attestante:
- il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- l'obbligo verso il concorrente e verso l'ASP di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse di cui è carente il concorrente;
- DGUE sottoscritto dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità

del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria, con dichiarazione relativa al possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016.

#### **Art. 41 CAMPIONATURA**

Entro il termine previsto per la presentazione delle offerte Le Ditte partecipanti alla gara, dovranno far pervenire la campionatura dei prodotti offerti presso la sede della ASP. Le modalità di consegna della campionatura devono essere concordate con il Coordinatore Amministrativo (telefono 0564955051 – mail: cristina.bruni@aspvegni.it).

Va consegnata come campionatura:

a) per i prodotti della linea incontinenza (pannoloni): n. 1 confezione sigillata per ogni tipologia di prodotto offerto. Per i prodotti per i quali sono richieste più taglie, la campionatura deve essere riferita alla taglia Media (M). Le confezioni presentate dovranno essere quelle di vendita originali e sigillate con riportati i codici identificativi (codice commerciale e codice EAN per i prodotti per incontinenza);

b) per salviettine igieniche monouso: n. 1 confezione per ogni tipologia di prodotto offerto.

La campionatura fornita si intende ceduta a titolo gratuito e non verrà restituita. La campionatura deve essere contenuta in appositi imballaggi riportanti all'esterno la dicitura "campionatura: fornitura prodotti incontinenza 2020-2022" - NON APRIRE con l'indicazione della ragione sociale del concorrente. Non saranno esaminate le offerte per le quali non è pervenuta in tempo utile la relativa campionatura.

#### **ART. 42 CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI OGGETTO DELLA FORNITURA, QUANTITATIVI ANNUI PRESUNTI**

Tutti i prodotti dovranno essere di elevata qualità, conformi alla normativa nazionale e comunitaria vigente in materia. La campionatura trasmessa dovrà corrispondere alla descrizione riportata nelle relative schede tecniche. I prodotti dovranno risultare privi di additivi chimici, o altri componenti, che possano, in qualche modo, sensibilizzare la cute provocando irritazioni, arrossamenti e reazione allergiche. Tutti i prodotti devono essere privi di lattice. Il fornitore dovrà presentare, per ogni prodotto monouso per incontinenza la dichiarazione attestante l'assenza di lattice. Ogni prodotto monouso per incontinenza dovrà essere della migliore qualità e il tipo di cellulosa impiegato dovrà garantire il migliore risultato possibile dal punto di vista della velocità e della capacità di assorbimento, nonché della distribuzione dei liquidi. I prodotti dovranno essere conformi a quanto indicato all'art. 2 del presente AVVISO.

#### **QUANTITATIVI ANNUI PRESUNTI**

N.	Descrizione articoli	misura	U. M.	Quantità presunta annua
1	Pannolone mutandina per incontinenza media tipo giorno	M	PZ	1.000

2	Pannolone mutandina per incontinenza media tipo giorno	L	PZ	2.000
3	Pannolone mutandina per incontinenza grave	M	PZ	3.000
4	Pannolone mutandina per incontinenza grave	L	PZ	3.000
5	Pannolone a cintura per incontinenza media	M	PZ	4.000
6	Pannolone a cintura per incontinenza media	L	PZ	16.600
7	Pannolone a cintura per incontinenza media	XL	PZ	5.000
8	Pannolone a cintura per incontinenza grave	M	PZ	6.000
9	Pannolone a cintura per incontinenza grave	L	PZ	20.500
10	Pannolone a cintura per incontinenza grave	XL	PZ	9.000
11	Pannolone a cintura per incontinenza molto grave	M	PZ	750
12	Pannolone a cintura per incontinenza molto grave	L	PZ	5.900
13	Pannolone a cintura per incontinenza molto grave	XL	PZ	750
14	Pannolini tipo assorbenti con adesivo per incontinenza leggera		PZ	700
15	Pannoloni tipo pull up per incontinenza lieve moderata	M	PZ	1.000
	Pannoloni tipo pull up per incontinenza lieve moderata	L	PZ	4.000
	carta a secco in fogli cm 30*40 (misura minima) cellulosa + viscosa		PZ	180.000
	Traversa assorbente monouso cm. 60*90		PZ	4560
	Traversa assorbente monouso cm. 40*60		PZ	9000
	Traversa assorbente monouso cm 80*180		PZ	21600

I pannoloni devono essere dotati di sistema dermoprotettivo e antiodor.

#### Art. 43 DISPOSIZIONI FINALI

La semplice presentazione di offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nel presente AVVISO e nei relativi allegati.

Per quanto non previsto nel presente AVVISO, si fa espressamente riferimento, in quanto applicabili, a tutte le disposizioni di legge in vigore.

Per Accettazione

Il legale rappresentante della Ditta  
(timbro e firma)

Ai sensi dell'articolo 1341 del Codice civile la Ditta concorrente esplicitamente dichiara di accettare specificatamente e integralmente il contenuto di tutti gli articoli del presente AVVISO e dei relativi allegati

Per espressa approvazione

Il legale rappresentante della Ditta

(timbro e firma)



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

**OGGETTO: FORNITURA DI PRODOTTI MONOUSO PER INCONTINENZA E SALVIETTINE IGIENICHE**

**CIG 84392300E9**

**Dichiarazione sostitutiva**

Il sottoscritto ..... nato il ..... a ..... in  
qualità di .....dell'impresa ..... con  
sede in ..... Prov. .... Cap.....  
Via/Piazza.....n. .... con codice fiscale n.  
..... con partita IVA n .....,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

- Ai sensi dell'art. 80, co. 5 del D. Lgs. n. 50/2016, che l'impresa non si trova in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 e, precisamente: **c); c-bis); c-ter); f-bis)** di non aver presentato documentazione o dichiarazione non veritiera nella procedura in corso e negli affidamenti di subappalti; **f-ter)** di non essere iscritto nel Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedura di gara e negli affidamenti di subappalti;
- Dichiaro i seguenti dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta: \_\_\_\_\_;

- Di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara compreso il patto di integrità;
- dichiara che ai fini dell'offerta presentata ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- Di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- L'indirizzo di PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, al fine dell'invio delle comunicazioni e degli scambi di informazioni, e/o richieste di integrazioni e chiarimenti: \_\_\_\_\_;
- Di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e smi, a pena di nullità assoluta del contratto.
- (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'Impresa:..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e) f) e g) del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del medesimo Decreto; che la propria quota di partecipazione al raggruppamento è.....e che eseguirà le seguenti prestazioni .....
- (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs n. 50/2016) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):.....e che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata: .....
- (Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo

Timbro e firma

N.B.

- Tale dichiarazione deve essere resa ad integrazione delle informazioni contenute nel DGUE.
- La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.
- Depennare le voci che non interessano
- Il modello fac-simile viene messo a disposizione a titolo esemplificativo. Nella compilazione dello stesso si faccia attenzione a riportare quanto esattamente indicato nella documentazione di gara. In caso di discordanza si prega di contattare la Stazione Appaltante.
- Si precisa che le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento; che ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.







AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI

Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	
---------------------------------------------------------------------------------	--

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

<b>Dati identificativi</b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile:	[ ]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato</b> <sup>(8)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile
<b>In caso affermativo:</b> <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione	a) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui</b></p>	

<sup>(10)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
<b>In caso affermativo:</b> a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):  b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:  c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:  d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....]  b): [.....]  c): [.....]  d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo: se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo:</b>  Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:  Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

<sup>(11)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

	[.....]
--	---------

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>  Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2. Corruzione<sup>(13)</sup>
3. Frode<sup>(14)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup>

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

<b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (articolo 80, comma 1, del Codice):	<b>Risposta:</b>
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(19)</sup> :  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>20</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p><b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p><b>Risposta:</b></p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b>, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p><b>In caso negativo</b>, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p>	<p><b>Imposte/tasse</b></p>	<p><b>Contributi previdenziali</b></p>
	<p>a) [.....]</p>	<p>a) [.....]</p>
	<p>b) [.....]</p>	<p>b) [.....]</p>
	<p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	<p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>20</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa: – Tale decisione è definitiva e vincolante? – Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. – Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione: 2) In <b>altro modo</b> ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(21)</sup> : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b> , <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:  a) fallimento  <b>In caso affermativo:</b> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?  - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?  b) liquidazione coatta  c) concordato preventivo  d) è ammesso a concordato con continuità aziendale  <b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?  - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b> ( <sup>24</sup> ) di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  [.....]
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?  <b>In caso affermativo</b> , indicare:  1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?  2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No           <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>24</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]
<b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(25)</sup></b> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  [.....]
<b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  [.....]
L'operatore economico può confermare di:  a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,  b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?  1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<sup>(26)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :        - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:        - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:        - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?        - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

	[.....][.....][.....]  [ ] Si [ ] No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[ ] Si [ ] No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) <b>Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento</b> <sup>(27)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>
<p>2) <b>Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta            esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta            esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta            esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta            esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)</p> <p>[.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera <i>c</i>)</p>	<p>[.....] [...] valuta</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

del Codice):  Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b> , durante il periodo di riferimento <sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b> :  Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b> :  Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b> : Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati <sup>(34)</sup> :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1" data-bbox="770 1355 1327 1467"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup> , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:  Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....]  [.....]								
3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</b></p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità?</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,</p> <p><b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale:</b></p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture:</b></p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento)</p>

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

(37) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.



	preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b> , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [.....][.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> ?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [.....][.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

	[.....][.....][.....]
--	-----------------------

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <sup>(39)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(40)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

## OFFERTA ECONOMICA

**FORNITURA DI PRODOTTI MONOUSO PER INCONTINENZA E SALVIETTINE IGIENICHE MONOUSO**

CPV 33141621-9

CIG 84392300E9

IN DATA \_\_\_\_\_ IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA . rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

LEGALE RAPPRESENTANTE DI : \_\_\_\_\_

AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000,

DICHIARA DI FORMULARE LA SEGUENTE OFFERTA PER IL SERVIZIO IN OGGETTO:

N.	Descrizione articoli	m is ur a	U.M.	Nome commerciale del prodotto offerto	Prezzo unitario offerto €
1	Pannolone mutandina per incontinenza media tipo giorno	M	PZ		
2	Pannolone mutandina per incontinenza media tipo giorno	L	PZ		
3	Pannolone mutandina per incontinenza grave	M	PZ		
4	Pannolone mutandina per incontinenza grave	L	PZ		
5	Pannolone a cintura per incontinenza media	M	PZ		
6	Pannolone a cintura per incontinenza media	L	PZ		
7	Pannolone a cintura per incontinenza media	X L	PZ		
8	Pannolone a cintura per incontinenza grave	M	PZ		
9	Pannolone a cintura per incontinenza grave	L	PZ		
10	Pannolone a cintura per	X	PZ		

	incontinenza grave	L			
11	Pannolone a cintura per incontinenza molto grave	M	PZ		
12	Pannolone a cintura per incontinenza molto grave	L	PZ		
13	Pannolone a cintura per incontinenza molto grave	X L	PZ		
14	Pannolini tipo assorbenti con adesivo per incontinenza leggera		PZ		
15	Pannoloni tipo pull up per incontinenza lieve moderata	M	PZ		
16	Pannoloni tipo pull up per incontinenza lieve moderata	L	PZ		
17	carta a secco in fogli cm 30*40 (misura minima) cellulosa + viscosa		PZ		
18	Traversa assorbente monouso cm. 60*90		PZ		
19	Traversa assorbente monouso cm. 40*60		PZ		
20	Traversa assorbente monouso cm 80*180		PZ		
21	Servizio di formazione		Cost o orari o		

Firma \_\_\_\_\_

**Allega documento di identità in corso di validità**



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

**Informativa per i fornitori in relazione al trattamento dei dati personali**  
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (RGPD 2016/679)

In conformità con l'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giuseppe Vegni", **titolare del trattamento dei dati personali**, le fornisce le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati riferiti a persone fisiche.

**Responsabile della Protezione dei Dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Via O. Imbriadori 11, 58033 Castel del Piano (Gr), email [rpd@aspvegni.it](mailto:rpd@aspvegni.it)

**Provenienza dei dati**

I dati personali oggetto del trattamento provengono generalmente da contatti diretti con il fornitore a seguito di ns. richieste, ordinativi o a seguito di offerte e proposte della parte fornitrice.

**Finalità e base giuridica dei trattamenti**

I suoi dati personali ed eventualmente quelli dei suoi dipendenti verranno utilizzati per:

- attività precontrattuali, scambiare informazioni finalizzate all'acquisto di Vs. prodotti o servizi o alla fornitura di preventivi, e/o
- assolvere agli obblighi contrattuali, e/o
- assolvere agli obblighi di natura contabile e fiscale;
- eventualmente, in relazione al servizio/prestazione della parte fornitrice, assolvere agli obblighi normativi in materia di sicurezza del lavoro;
- la tutela dei diritti della Società, quindi di un legittimo interesse del titolare, sia in sede giudiziale che stragiudiziale;

Nel perseguimento delle finalità sopra descritte potrà essere necessaria la conoscenza e la memorizzazione di dati personali del fornitore, persona fisica o, nel caso in cui sia un soggetto giuridico, dei suoi rappresentanti legali ed eventualmente dei suoi dipendenti (nome e cognome, funzione/mansione, email e numero tel. aziendale).

**Rifiuto al conferimento dei dati**

L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali.

Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati avverrà mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso strumenti elettronici.

**Ambito di trattamento e comunicazione dei dati**

I dati personali saranno trattati dal nostro personale autorizzato al trattamento e da a soggetti nostri consulenti, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico professionale per conto della nostra Società (es. consulenza contabile e fiscale), individuati in qualità di responsabili del trattamento.



## AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA GIUSEPPE VEGNI

Via IV Novembre, 1 – 58033 Castel del Piano (GR)

Per avere un elenco completo dei responsabili del trattamento dati potrà contattare in qualsiasi momento il titolare del trattamento.

I suoi dati personali non saranno “diffusi”, cioè non saranno messi a conoscenza di soggetti indeterminati; potranno invece essere da noi “comunicati”, a soggetti, pubblici e privati, che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge o di regolamento e nei limiti imposti da tali norme.

### **Trasferimento dati personali a paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Nessun dato viene trasferito verso paesi non appartenenti all’UE o ad organizzazioni internazionali.

### **Trattamenti automatizzati**

La società non effettua trattamenti basati su un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione che producono effetti giuridici nei suoi confronti o che possono incidere in modo significativo sulla sua persona.

### **Tempi di conservazione dei dati**

I dati saranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati ed anche successivamente per l’espletamento di tutti gli adempimenti di legge. I dati forniti verranno conservati presso i nostri archivi secondo i seguenti parametri:

Per le attività di amministrazione, contabilità, contrattuali, gestione dell’eventuale contenzioso: dai 5 ai 10 anni come stabilito per legge dalla normativa civilistica e dalle norme che regolano i poteri e l’attività ispettiva in materia fiscale, fatti salvi eventuali e specifiche motivazioni che ne giustificano il prolungamento (es. in caso di contenzioso o accertamenti da parte delle autorità competenti).

### **Diritti dell’interessato**

In qualità di interessato, persona fisica, può far valere i suoi diritti di cui agli art. da 15 a 21 del RGPD 2016/679, riportati sinteticamente di seguito, rivolgendosi in qualunque momento al titolare del trattamento.

Nello specifico lei potrà avere accesso ai dati personali che la riguardano, ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati o opporsi al trattamento.

Per esercitare i suoi diritti potrà inoltrare una richiesta al titolare, anche attraverso il modulo che abbiamo messo a sua disposizione sul nostro sito web utilizzando i recapiti che troverà in coda al documento.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

### **Dati di contatto per l’azionamento dei diritti da parte dell’interessato**

Titolare del trattamento, Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giuseppe Vegni", Via IV Novembre 1, 58033 Castel del Piano (GR), email. [info@aspvegni.it](mailto:info@aspvegni.it), PEC [aspvegni@cgn.legalmail.it](mailto:aspvegni@cgn.legalmail.it), Tel. 0564/955051

Responsabile della protezione dei dati, Via O. Imberciadori, 11, 58033, Castel del Piano (Gr), email [rpd@aspvegni.it](mailto:rpd@aspvegni.it).

Distinti saluti

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona  
"Giuseppe Vegni"  
titolare del trattamento