



**PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO BIENNALE DI SERVIZI SOCIO-SANITARI,  
ASSISTENZIALI, E GENERALI DELLA ASP VEGNI CASTEL DEL PIANO  
CIG: [63742884DC]  
NUMERO DI GARA 6146570**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**SOMMARIO**

1. NORME APPLICABILI

2. TERMINE E MODALITÀ DI CONSEGNA DEL PLICO

3. PLICO GENERALE E DOCUMENTAZIONE

3.1. Domanda di partecipazione

3.2. Due dichiarazioni bancarie

3.3. Garanzia provvisoria

3.4. Sopralluogo

3.5. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione

3.6. AVCPass – PassOE

3.7. Soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f)

3.8. Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c)

3.8.1. Dichiarazioni dei consorziati

3.8.2. Atti da allegare per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c)

3.8.3. Requisiti dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b)

3.8.4. Requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lett. c)

3.9. Avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D. lgs 163 del 2006

4. BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA

5. BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

6. APERTURA DEI PLICHI E VERIFICHE DI LEGGE

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

7.1. Offerta tecnica (max 70 punti)

7.2. Offerta economica (max 30 punti)

8. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

8.1. Aggiudicazione definitiva

8.2. Verifiche ex. art. 38 e 48 del D.lgs 163 del 2006

8.3. Efficacia dell'aggiudicazione definitiva, *stand still* e stipula del contratto

8.4. Integrazioni al DUVRI

9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

10. ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

10.1. Rettifiche, integrazioni e chiarimenti

10.2. Disponibilità degli atti di gara

## 1. NORME APPLICABILI

L'appalto è regolato dal D.lgs 163 del 2006, allegato II B, dagli artt. 11, 17, 34, 35, 36, 37, 38, 41, 48, 65, 68, 75, 79, 81, 83, 84, 86, 87, 88, 113, 115, 140 nonché dal R.D. 827 del 1924, dalla L.R. Toscana n. 38 del 2007 nei limiti di quanto previsto dall'art. 3, comma 1, della stessa, dal D. Lgs 81 del 2008, dalla legge 136 del 2010.

## 2. TERMINE E MODALITÀ DI CONSEGNA DEL PLICO

Il plico contenente l'offerta e la documentazione indicata nei paragrafi seguenti deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio previsto dal bando di gara all'indirizzo ivi indicato; è ammessa la consegna a mano del plico fino al termine di scadenza nei giorni feriali (sabato e festivi esclusi) dalle ore **09:00 alle ore 13:00** fermo restando il termine e l'ora indicati nel bando di gara. Ai fini del rispetto del detto termine perentorio, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo della stazione appaltante. Il plico deve essere idoneamente chiuso e recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente - la dicitura "**PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI, GENERALI E ALBERGHIERI** (indicare il codice identificativo gara indicato nel bando di gara) – **NON APRIRE**". Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il plico deve contenere al suo interno i documenti di cui al successivo **punto 3**, la busta idoneamente chiusa contenente l'"**Offerta tecnica**" di cui al **punto 4** e la busta idoneamente chiusa contenente l'"**Offerta economica**" di cui al **punto 5**.

## 3. PLICO GENERALE E DOCUMENTAZIONE

La documentazione di cui ai successivi **punti 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 e 3.6** è obbligatoria. La restante documentazione di cui ai **punti 3.7, 3.8 e 3.9** è eventuale, in quanto deve essere obbligatoriamente prodotta in presenza delle circostanze ivi indicate.

### 3.1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e redatta preferibilmente sul "**Modello A – Domanda**". La domanda, con allegata copia del documento di identità del dichiarante, contiene la dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante:

**a)** i dati del concorrente la composizione degli organi tecnici, di gestione e di rappresentanza, ivi comprese le generalità dei soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163 del 2006 anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara<sup>1) 2)</sup>;

<sup>1</sup> Indicare anche il socio persona fisica in possesso del 50% della partecipazione.

<sup>2</sup> Devono essere indicati anche i soggetti che siano comunque titolari di poteri gestori generali e continuativi ricavabili dalla procura.

- b)** la modalità di partecipazione alla gara come operatore singolo o la composizione del raggruppamento, consorzio o GEIE ed in caso di consorzi ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. b) e c) i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- c)** che il concorrente, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis e 5-quinquies ultimo periodo, D. Lgs. 163 del 2006, per tutte le comunicazioni della stazione appaltante in fase di gara o di eventuale esecuzione del contratto, autorizza ed elegge domicilio presso l'indirizzo postale, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata indicati nelle proprie dichiarazioni, riconoscendo l'efficacia delle comunicazioni trasmesse soltanto per posta o soltanto per fax o soltanto per posta elettronica certificata. Laddove nei modelli, nella carta intestata, nelle buste, o in altro documento, siano stati indicati più indirizzi o più numeri di fax o più indirizzi di posta elettronica certificata diversi tra loro, il concorrente elegge domicilio in ciascuno di questi riconoscendo l'efficacia della comunicazione inoltrata ad un solo recapito;
- d)** l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 D. Lgs. 163 del 2006;
- e)** l'insussistenza delle cause di esclusione previste da ulteriori norme di legge, tra le quali:
- 1) soggetti a cui è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 del D. Lgs 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");
  - 2) soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione ai sensi dell'art.1-bis, comma 14, della l. 18 ottobre 2001, n. 383;
  - 3) soggetti cui è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");
  - 4) soggetti cui è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della l. 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento"); art. 5, comma 2, lett. c), l. 15 dicembre 1990, n. 386 ("Nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari"); art. 53, comma 16 ter, D.lgs 165 del 2001 (violazione del divieto di conferire incarichi a dipendenti della P.A. cessati dal servizio);
- f)** l'indicazione delle eventuali condanne anche con il beneficio della non menzione nel casellario giudiziale riportate dal dichiarante e dai soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c), D. Lgs. 163 del 2006<sup>3</sup>;
- g)** di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- oppure*

<sup>3</sup> Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali questi abbiano beneficiato della non menzione, con esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, condanne revocate e quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure*

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**h)** il possesso della certificazione di qualità richiesta dal bando di gara;

**i)** il possesso dei requisiti di ordine speciale prescritti dal bando di gara anche mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 163 del 2006, indicando l'impresa ausiliaria;

**j)** di mantenere ferma l'offerta valida per 180 giorni dalla sua formulazione;

**k)** in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f), D. Lgs. 163 del 2006, l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al concorrente designato come capogruppo;

**l)** di accettare il bando di gara, il disciplinare di gara, i modelli e lo schema di contratto, il capitolato speciale ed il DUVRI.

### **3.2. Due dichiarazioni bancarie**

Dichiarazioni rilasciate su carta intestata ed a firma di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 (non sostituibili con autocertificazione) secondo quanto previsto dal bando di gara.

### **3.3. Garanzia provvisoria**

Garanzia provvisoria conforme all'art. 75 del D. Lgs. 163 del 2006, pari all'importo indicato nel bando di gara.

### **3.4. Sopralluogo**

I concorrenti devono **obbligatoriamente, pena esclusione dalla gara,** effettuare il sopralluogo presentandosi presso gli uffici amm.vi della stazione appaltante, previo appuntamento da richiedere almeno **dieci giorni** prima rispetto al termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

**E' obbligatorio** effettuare il sopralluogo presso la Asp Vegni per una completa conoscenza delle condizioni su cui formulare l'offerta. Per prenotare il sopralluogo deve essere contattato il RUP, Cristina Bruni dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30 al numero telefonico 0564 955051 e inviare richiesta tramite mail all'indirizzo: [cristina.bruni@aspvegni.it](mailto:cristina.bruni@aspvegni.it).

### **3.5. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione**

Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'importo e secondo le modalità riportate sul sito Internet della stessa Autorità

(<http://www.avcp.it>) per il CIG indicato nel bando di gara.

### 3.6. AVCPass – PassOE

PassOE rilasciato dal sistema AVCPass dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità indicate nel portale [www.avcp.it](http://www.avcp.it) ed ai sensi dell’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità.

### 3.7. Soggetti di cui all’art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f)

Per i raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE di cui all’art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), D. Lgs. 163 del 2006:

- a) la domanda di cui al **punto 3.1** deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento, il consorzio o il GEIE e contenere ciascuna la medesima indicazione circa la composizione dello stesso e la ripartizione percentuale di esecuzione del servizio;
- b) i requisiti di ordine speciale relativi al fatturato devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 40% e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti nella misura minima del 10% di quanto richiesto cumulativamente, fermo restando che complessivamente deve essere raggiunto il 100% dei requisiti;
- c) le dichiarazioni bancarie di cui al **punto 3.2** devono essere prodotte da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE;
- d) la certificazione di qualità prevista dal bando di gara deve essere posseduta da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE;
- e) la garanzia provvisoria di cui al **punto 3.3** deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE;
- f) per i raggruppamenti e GEIE già costituiti di cui all’art. 34, comma 1, lett. d) ed f) del D. lgs. 163 del 2006, deve essere allegato il **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla capogruppo con atto pubblico o scrittura provata autenticata;
- g) per i consorzi già costituiti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs 163 del 2006, devono essere allegati **l’atto costitutivo e lo statuto**.

### 3.8. Consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. b) e c)

#### 3.8.1. Dichiarazioni dei consorziati

Per i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lettera b) (ivi compresi i consorzi di cooperative sociali ai sensi degli artt. 8 della legge n. 381 del 1991 e 27 D.lgs.C.P.S. n. 1577 del 1947) e c), del D. Lgs. 163 del 2006, oltre alla dichiarazione di cui al precedente **punto 3.1** sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio, devono essere prodotte:

- a) la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445 del 2000 dal legale rappresentante del consorziato o dei consorziati per il quale il consorzio concorre, redatta preferibilmente e rispettivamente sul “**Modello B.1 - Dichiarazione sostitutiva del consorziato lett. b)**” o “**Modello B.2 - Dichiarazione sostitutiva del consorziato lett. c)**” e corredata da copia fotostatica di

documento di identità del sottoscrittore, attestante quanto previsto al **punto 3.1 lett. a), c), d), e), f), g), h)**;

3.8.2. Atti da allegare per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c)

Devono essere allegati l'**atto costitutivo e lo statuto** del consorzio.

3.8.3. Requisiti dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b)

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del D.lgs 163 del 2006 (ivi compresi i consorzi di cooperative sociali ai sensi degli artt. 8 della legge n. 381 del 1991 e 27 D. Lgs.C.P.S. n. 1577 del 1947) comprovano il possesso dei requisiti di idoneità tecnica e finanziaria ai sensi dell'art. 35 del medesimo decreto. Tali requisiti devono pertanto essere posseduti e dichiarati dal consorzio stesso, salvo che:

- per i requisiti relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

- per i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria oggetto di avalimento ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 163 del 2006 secondo quanto previsto al **punto 3.9**;

- per la certificazione di qualità prevista dal bando di gara che deve essere posseduta dal consorzio e da tutte le consorziate per le quali il consorzio concorre.

3.8.4. Requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lett. c)

I consorzi stabili di cui agli artt. 34, comma 1, lett. c), 35 e 36 del D. lgs 163 del 2006 comprovano il possesso dei requisiti di idoneità tecnica e finanziaria, in proprio oppure ai sensi dell'art. 277 del D.P.R. 207 del 2010, fermo restando il possesso in quest'ultimo caso da parte di un consorziato per il quale il consorzio concorre di almeno il 40% del fatturato richiesto dal bando ed il possesso della restante percentuale cumulativamente dagli altri consorziati per i quali in consorzio concorre nella misura minima del 10%. Qualora il consorzio non si qualifichi direttamente le dichiarazioni bancarie devono essere prodotte da tutti i consorziati esecutori ai quali si riferiscono i requisiti spesi.

La certificazione di qualità prevista dal bando deve essere posseduta dal consorzio e da tutte le consorziate per le quali il consorzio concorre.

### **3.9. Avalimento ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 163 del 2006**

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento deve essere prodotta tutta la documentazione di cui all'art. 49 del D. Lgs 163 del 2006.

La domanda resa dal concorrente ai sensi del **punto 3.1** deve specificare l'intenzione di comprovare il possesso dei requisiti di ordine speciale mediante avalimento indicando l'impresa ausiliaria.

La dichiarazione di cui alle lett. c), d), e) ed f) dell'art. 49, comma 2, del D.lgs 163 del 2006, è redatta preferibilmente sul modello "**Modello B.3 - Dichiarazione sostitutiva di avalimento**", sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria e corredata del documento di identità di quest'ultimo.

Il contratto di avalimento di cui all'art. 49, comma 2, lett. f) del D.lgs 163 del 2006, in virtù del

quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, deve essere prodotto in originale o copia autentica e deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

#### **4. BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA**

La busta deve contenere il progetto del servizio redatto in osservanza dei requisiti minimi indicati nel capitolato speciale d'appalto ed articolato in non più di n. 30 facciate in formato A4 (una pagina = due facciate), ciascuna con non più di 50 righe, carattere corpo 12.

Il progetto deve recare indicazione di tutti gli elementi utili per l'attribuzione del punteggio secondo i criteri stabiliti al **punto 7.1.**

Nella busta non dovranno essere contenuti riferimenti economici o altri elementi che possano comportare la violazione del principio della segretezza dell'offerta economica ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 163 del 2006.

Il progetto del servizio deve essere sottoscritto dal concorrente. In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f), D. Lgs. 163 del 2006 il progetto del servizio deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che formeranno il raggruppamento, il consorzio ordinario o il GEIE.

#### **5. BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA**

La busta deve contenere l'**offerta economica** redatta preferibilmente sul "**Modello C – Offerta economica**" ed indicante:

##### **IN TABELLA 1 (Offerta economica)**

- 1) il ribasso percentuale unico offerto (in cifre ed in lettere) sulla scorta del quale sarà attribuito il punteggio all'offerta economica;
- 2) il valore unitario ribassato di ogni singola tipologia di giornata assistenziale (Non autosufficiente e Autosufficiente) ricavato moltiplicando il ribasso unitario offerto per il valore di ogni singola tipologia di giornata assistenziale a base d'asta;
- 3) il valore totale nel biennio di ogni tipologia di servizio, determinato moltiplicando il valore unitario ribassato di ogni singola tipologia di giornata assistenziale per il numero delle giornate assistenziali di ogni singola tipologia nel biennio riportate nel modello di offerta;
- 4) il totale biennale offerto determinato sommando i valori ricavati ai sensi del precedente punto 3.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale in cifre ed il ribasso percentuale in lettere prevarrà l'indicazione in lettere e si procederà a ricalcolare gli altri valori espressi.

Il ribasso percentuale offerto si applicherà altresì al costo orario della manodopera a base d'asta per ciascun profilo professionale indicato **nel Capitolato Speciale all'Allegato A (Parametri minimi, costi del personale e della sicurezza a base d'asta)**, ai fini della remunerazione delle prestazioni straordinarie eventualmente richieste dalla stazione appaltante ai sensi dello stesso Capitolato

speciale.

**IN TABELLA 2 (Verifica congruità dell'offerta)** ex. D.G.R. 199 del 2001 (punto 4.2.3) e art. 86, comma 3-bis del D.lgs 163 del 2006:

il totale biennale offerto (in cifre), di importo analogo a quello riportato in Tabella 1 ai sensi del precedente **sottopunto 4 del punto 5**, ripartito nelle seguenti voci: Costo del personale; Oneri della sicurezza; Altre spese; Spese generali; Utile di impresa.

La soglia di anomalia per quanto attiene il costo del personale ed agli oneri della sicurezza soggetti a ribasso è stata individuata secondo quanto previsto **dall'Allegato A** (Parametri minimi, costi del personale e della sicurezza a base d'asta) **del capitolato speciale**.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal concorrente. In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f), D. Lgs. 163 del 2006 l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che formeranno il raggruppamento, il consorzio ordinario o il GEIE.

## 6. APERTURA DEI PLICHI E VERIFICHE DI LEGGE

Presso la sede, nel giorno e ora indicati nel bando, la Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà: a) all'apertura dei plichi tempestivamente pervenuti; b) all'esame della documentazione; c) all'eventuale esclusione dei concorrenti in conformità alla legislazione vigente; d) all'estrazione a sorte per le verifiche ex art. 48 del D.lgs 163 del 2006; e) all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

In una o più sedute riservate, la Commissione valuterà le offerte tecniche e procederà alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati al **punto 7**.

In seduta pubblica, il soggetto che presiede la gara: 1) dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche; 2) procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche; 3) dà lettura dei ribassi espressi in lettere; 4) procede all'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'articolo 86 del D.lgs 163 del 2006, anche per quanto attiene al costo della manodopera ed agli oneri della sicurezza.

In caso di offerte anormalmente basse il responsabile del procedimento procederà alle verifiche di cui agli art. 87 e ss. del D.lgs 163 del 2006 dichiarando l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

Nelle sedute pubbliche si procederà a verbalizzare unicamente le dichiarazioni rese dai legali rappresentanti dei concorrenti ovvero dai soggetti muniti di idonea delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti recante il documento di identità del delegante.

## 7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/06. L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta, purché valida, se ritenuta conveniente. Ai fini della valutazione dell'offerta verranno considerati i seguenti elementi ai quali verrà attribuito il punteggio massimo come segue:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a)_i} ]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei criteri;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al criterio (i);

$V_{(a)_i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati secondo quanto indicato nei seguenti **punti 7.1 e 7.2.**

### 7.1. Offerta tecnica (max 70 punti)

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica (progetto del servizio) verrà impiegato il metodo aggregativo compensatore previsto dall'allegato P, punto II, lett. a), punto 4, del D.P.R. 207 del 2010, procedendo a calcolare la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni criterio, laddove non vi sia unanimità.

Una volta determinati i punteggi attribuiti a ciascun criterio tra quelli indicati nella successiva Tabella 1, si procederà ad effettuare una prima riparametrazione ("interna") in modo da attribuire alla migliore offerta per tale criterio il numero massimo di punti (ponderazione) previsti per il criterio. Si procederà conseguentemente ad effettuare una seconda riparametrazione ("esterna") al fine di attribuire il massimo punteggio previsto per l'offerta tecnica al concorrente che avrà riportato il punteggio più elevato derivante dalla somma di quelli ottenuti per ciascun criterio (esclusi i subcriteri) in seguito alla prima riparametrazione.

Ai sensi dell'art. 83, comma 2, del D.lgs 163 del 2006 non saranno ammessi all'apertura delle offerte economiche i concorrenti ai quali sia stato attribuito, prima della riparametrazione, un giudizio complessivo inferiore a **35 punti** per l'offerta tecnica, costituente la **soglia di sbarramento**.

I criteri e pesi valutati dalla Commissione saranno i seguenti:

<b>Tabella 1 - Criteri di attribuzione del punteggio</b>		<b>Ponderazione (Wi) Max punteggio attribuibile</b>
<b>A</b>	<b>Servizio riabilitativo: modalità organizzative e gestionali</b>	<b>12</b>
A1	Organizzazione dei turni di lavoro e piani di attività	5
A2	Gestione dei rapporti con le altre tipologie professionali presenti all'interno della struttura e procedure poste in essere per il miglioramento continuo del servizio	4
A3	Capacità di utilizzo delle nuove tecnologie applicate alla professione e conoscenza di metodi alternativi alla movimentazione degli ospiti	3
<b>B</b>	<b>Servizio di assistenza alla persona: modalità organizzative e gestionali</b>	<b>19</b>
B1	Organizzazione dei turni di lavoro e piani di attività	5
B2	Gestione dei rapporti con le altre tipologie	4

	professionali presenti all'interno della struttura e procedure poste in essere per il miglioramento continuo del servizio	
B3	Capacità di utilizzo delle nuove tecnologie applicate alla professione e conoscenza di metodi alternativi alla movimentazione degli ospiti	3
B4	Metodi e strumenti per la verifica della qualità e del raggiungimento degli obiettivi	1
B5	Criteri organizzativi ispiratori della suddivisione della struttura in nuclei assistenziali, numero e organizzazione degli stessi. Particolare valore avrà il principio di continuità assistenziale nel rapporto utente – operatore.	6
<b>C</b>	<b>Servizio di lavanderia: modalità organizzative e gestionali</b>	<b>9</b>
C1	Organizzazione del servizio, piano di attività, sistema di lavaggio e trattamento dei capi e miglioramento del servizio	7
C2	Sistema di marcatura per il riconoscimento dei capi e procedura di riconsegna negli armadi della biancheria piana	2
<b>D</b>	<b>Servizio di pulizia ambienti: modalità organizzative e gestionali</b>	<b>12</b>
D1	Organizzazione dei turni di lavoro e piani di attività	5
D2	Attrezzature impiegate per la pulizie di ogni ambiente, tipologia degli interventi i pulizia giornaliera e frequenza delle pulizie straordinarie – capacità integrazione con le altre figure professionali all'interno della struttura	3
D3	Caratteristiche dei prodotti e dei materiali di pulizia, sanificazione, contenitori e sacchi rifiuti	2
D4	Predisposizione e attuazione della raccolta differenziata. Metodologia e attrezzatura utilizzata	2
<b>E</b>	<b>Attività di coordinamento:</b>	<b>10</b>
E1	principi di organizzazione aziendale che saranno garantiti per l'erogazione dei servizi con metodi per assicurare il buon clima aziendale e la continuità assistenziale settimanale h24.	7
E2	Modalità di integrazione con i servizi di reparto a gestione diretta Asp (es. infermieristico, animazione, medico ...)	3
<b>F</b>	<b>Formazione e aggiornamento del personale e modalità di inserimento lavorativo</b>	<b>8</b>
F1	Piano annuale di formazione e aggiornamento del personale	5
F2	Modalità di inserimento lavorativo, possibilità di	3

	percorsi di affiancamento del nuovo personale prima dell'inserimento nei reparti	
<b>TOTALE MASSIMO ATTRIBUIBILE</b>		<b>70</b>

## 7.2. Offerta economica (max 30 punti)

Alle offerte economiche ammesse in quanto pari o superiori alla soglia di sbarramento indicata al **punto 4** sarà attribuito un coefficiente in base alla formula che segue:

$$V_{(a)i} = R_a / R_{\max}$$

dove:

$R_a$  = Ribasso offerto dal concorrente (a)  $R_{\max}$  = Ribasso dell'offerta più conveniente

## 8. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

### 8.1. Aggiudicazione definitiva

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.lgs 163 del 2006 la stazione appaltante comunica l'aggiudicazione definitiva tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni ai soggetti indicati nella menzionata disposizione.

### 8.2. Verifiche ex. art. 38 e 48 del D.lgs 163 del 2006

Le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale saranno effettuate tramite il servizio AVCPass dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

### 8.3. Efficacia dell'aggiudicazione definitiva, *stand still* e stipula del contratto

Divenuta efficace l'aggiudicazione per l'esito positivo delle verifiche di legge e decorso il termine di **trentacinque giorni** dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'articolo 79, salvo quanto previsto dall'art. 11, comma 10-bis, del D.lgs 163 del 2006, si procederà alla stipula del contratto dandone comunicazione tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, ai soggetti di cui all'art. 79, comma 5, lettera a) del Codice.

La stipula del contratto è subordinata:

- alla produzione della cauzione definitiva conforme all'art. 113 del D. Lgs. 163 del 2006;
- alla produzione delle polizze assicurative indicate nello schema di contratto;
- alla consegna del Documento di Valutazione dei Rischi ai sensi del D.lgs 81 del 2008 recante data certa e l'indicazione della nomina dell'RSPP, del Medico competente e del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- agli ulteriori adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Qualora l'Impresa non si presenti per due volte consecutive alla stipula del contratto in seguito a formale richiesta, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione definitiva ed all'incameramento della garanzia provvisoria.

### 8.4. Integrazioni al DUVRI



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
GIUSEPPE VEGNI  
Via IV Novembre,1 – 58033 Castel del Piano (GR)

Entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva e comunque prima dell'inizio del servizio, l'Impresa può presentare alla stazione appaltante eventuali proposte integrative al Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza predisposto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 81 del 2008.

## **9. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

In caso di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del D.lgs 163 del 2006, per mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, la stazione appaltante applicherà una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

## **10. ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

### **10.1. Rettifiche, integrazioni e chiarimenti**

Eventuali rettifiche, integrazioni e chiarimenti agli atti di gara saranno pubblicate sul profilo di committente (sito Internet) della stazione appaltante indicato nel bando di gara.

### **10.2. Disponibilità degli atti di gara**

Tutti gli atti di gara di seguito indicati sono pubblicati e scaricabili dal profilo di committente (sito Internet) della stazione appaltante indicato nel bando di gara: 1) Bando di gara; 2) Disciplinare di Gara; 3) Modelli di domanda e dichiarazione sostitutiva; 4) Schema di contratto; 5) Capitolato speciale; 6) DUVRI.